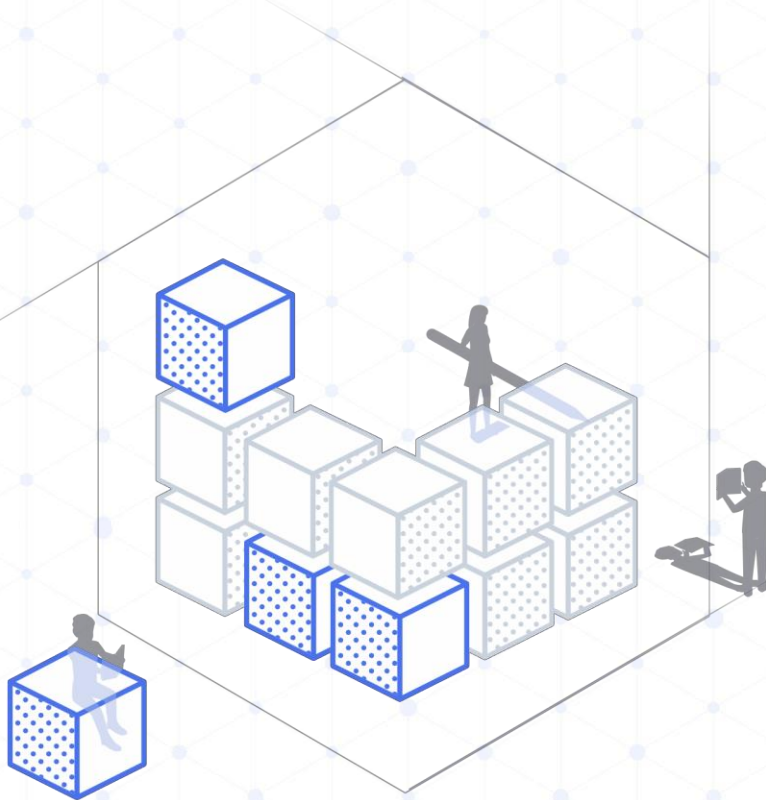


원격영상 진로멘토링 이용안내 매뉴얼(교사용)



목 차

I. 소개

1. 원격영상 진로멘토링이란	3
2. 서비스 이용 환경	3

II. 통합회원 가입 및 교실 관리

1. 진로정보망 통합회원 가입	4
2. 교실 개설 신청	6
3. 교실 구성원(학생) 관리	11
4. 교실 반대표 학생 설정	13

III. 수업/멘토 검색

1. 통합검색	15
2. 수업검색	17

IV. 수강 신청 및 수업 입장

1. 수강 신청 방법 ① : 수업 캘린더	20
2. 수강 신청 방법 ② : 수업 전체 목록	22
3. 수업 정보 확인 및 신청	24
4. 수업 입장(PC)	27
5. 수업 입장(모바일)	34

목 차

V. 수업관리

1. 수업관리	37
2. 수업자료 다운로드	39
3. 출석표 등록	42
4. 수업과제 등록	45
5. 수업후기 등록	48

VI. 수업요청

1. 수업 요청(학급수업)	51
2. 수업 요청(개인수업)	54
3. 수업요청 내역 조회	56

1 원격영상 진로멘토링이란

원격영상 진로멘토링은 여러 분야의 전문 직업인, 자신의 진로를 창의적으로 개척한 진로 선구자들이 멘토링 수업을 실시하여 청소년들에게 생생한 직업정보를 제공하고 체험할 수 있도록 하는 프로그램입니다.

학생과 교사가 원하는 요일 및 시간대를 선택하여 실시간 멘토링을 진행하는 수요자 맞춤형 프로그램으로, 정보통신(ICT) 원격영상 시스템, PC, 웹캠, 스마트폰, 태블릿 PC 등을 활용하여 물리적 공간의 한계를 극복하여 평소에 만나기 어려운 다양한 멘토들을 만나 볼 수 있습니다.

2 서비스 이용 환경

원격영상 진로멘토링 서비스는 아래의 웹 브라우저 환경에서 사용 가능합니다.

- Internet Explorer 11이상
- Chrome
- Firefox

1 진로정보망 통합회원 가입

원격영상 진로멘토링의 주요 기능은 로그인을 한 후 이용할 수 있습니다.
진로멘토링에 로그인하기 위해 진로정보망 통합회원 페이지를 통해 회원 가입을 합니다.

1 회원가입 클릭

원격영상 진로멘토링 화면 우측 상단의 회원가입을 클릭합니다.
회원가입을 클릭하면 통합회원 안내 팝업이 나타납니다.

2 확인 클릭

안내 팝업의 확인을 클릭하여 진로정보망 통합회원 페이지로 이동합니다.

통합 회원가입

가입할 회원의 유형을 선택해 주세요.




! IE10이상, 호환성보기 해제 후 원활한 가입이 가능합니다.
[호환성 보기 해제 방법 바로가기 >](#)



개인회원 가입



기관·기업회원 가입

초등학생

중학생
(14-16세 청소년)

고등학생
(17-19세 청소년)

대학생

일반

4
교사

5
다음

취소

3 개인회원 선택

원격영상 진로멘토링 서비스에서 교실 개설 등을 하기 위해서는 교사회원으로 가입해야 합니다. 교사회원으로 가입하기 위해 개인회원을 선택해주세요.

4 교사 선택

회원구분에서 교사를 선택합니다. 비인가 학교를 포함한 대안학교, 특수/각종학교 교사도 모두 교사를 선택해주세요.

5 회원 가입 진행

다음을 클릭하여 약관에 동의 후 회원정보를 입력하여 통합회원으로 가입해주세요.
(가입 인증하기를 선택하여 회원 가입을 하거나 회원 가입 후 EPKI 교사 인증을 하지 않아도 멘토링 서비스 이용에는 지장이 없습니다.)

2 교실 개설 신청

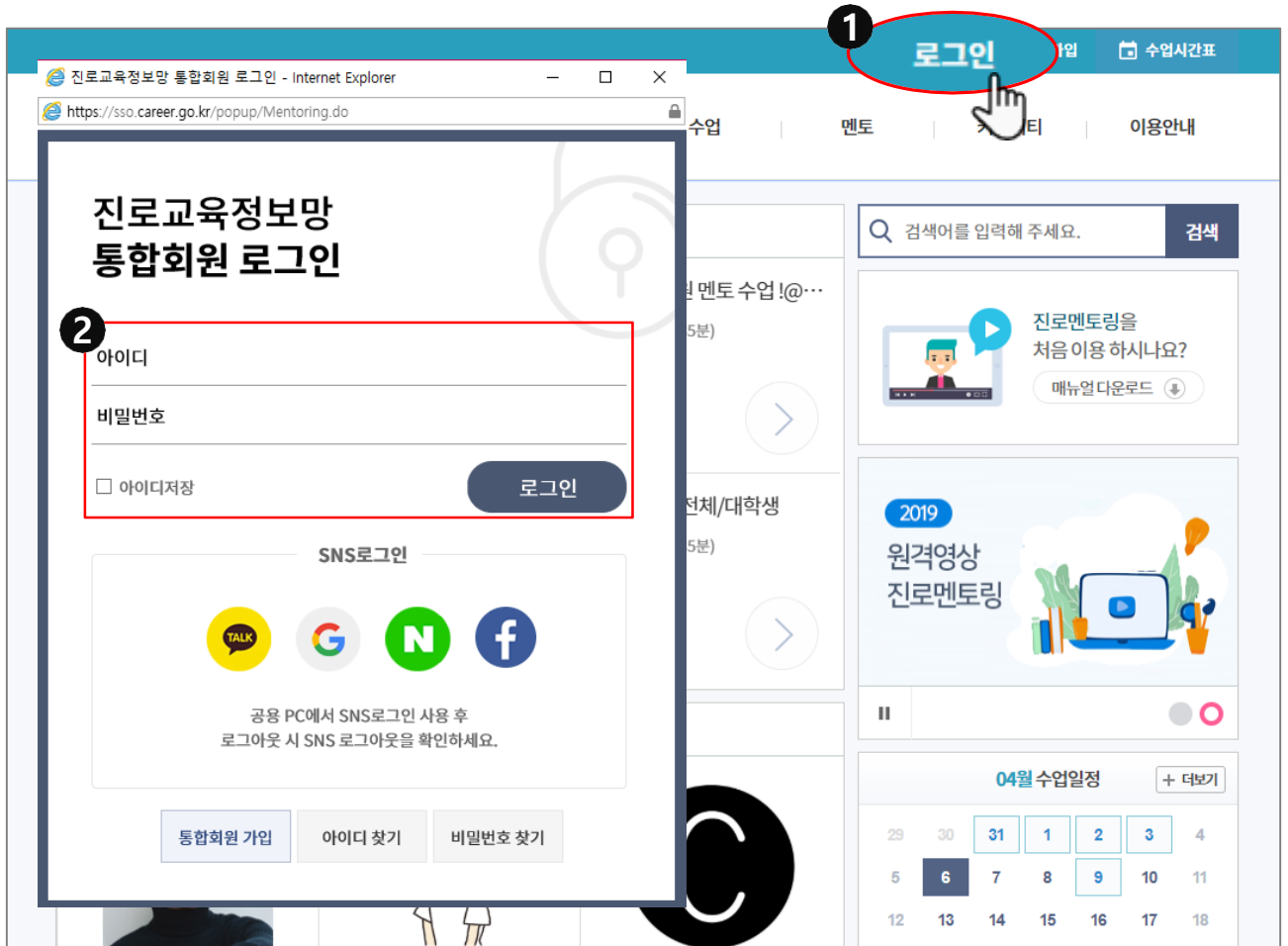
학생들과 함께 듣는 그룹 수업 수강 신청 수업 입장은 **교실 개설 후** 가능합니다.
회원 가입한 계정으로 진로멘토링 사이트에 로그인한 후 교실 개설을 신청합니다.

진로정보망
통합회원 가입

교실 개설 신청

교실 구성원 관리

교실 반대표
학생 설정



1 로그인 클릭

원격영상 진로멘토링 사이트 우측 상단의 로그인을 클릭하면 로그인 팝업이 나타납니다.

2 정보 입력 후 로그인

진로정보망 통합회원을 통해 가입한 아이디와 비밀번호를 입력한 후 로그인 버튼을 클릭합니다.

II. 통합회원 가입 및 교실 관리



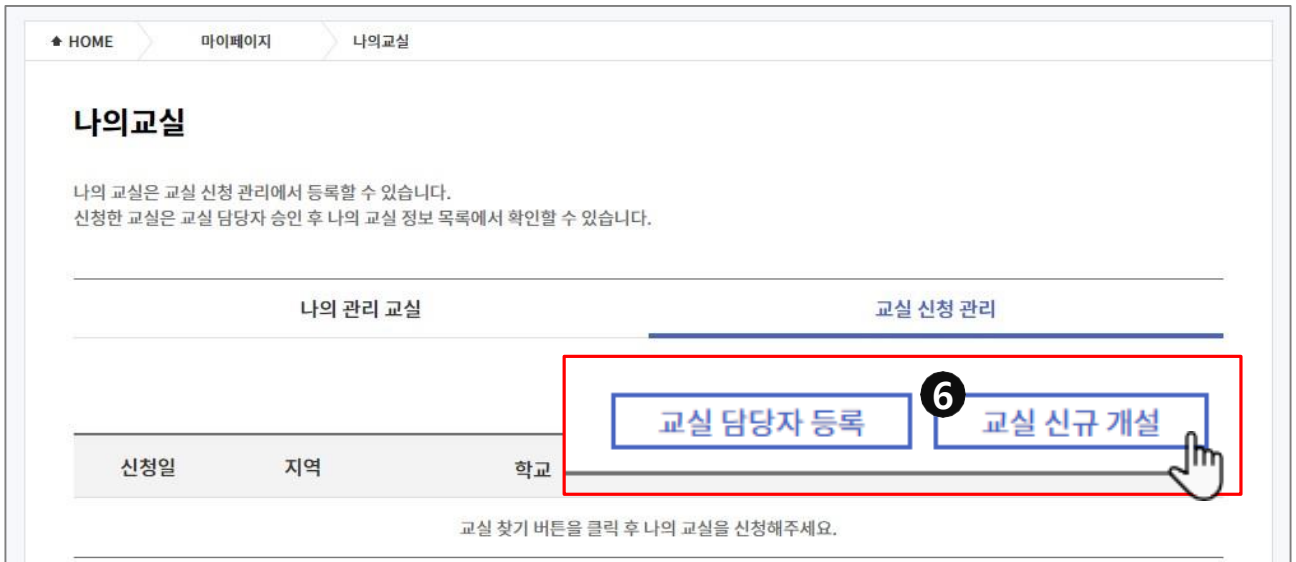
3 메뉴 펼침

로그인 후 화면 상단의 메뉴 부분으로 마우스 커서를 옮기거나 메뉴 부분을 클릭하면 전체 메뉴가 보입니다.

4 나의교실 화면으로 이동

[학교/교실관리]의 [나의교실]을 클릭하여 나의교실 화면으로 이동합니다.

II. 통합회원 가입 및 교실 관리



5 교실 신청 관리 탭 진입

나의교실 화면으로 처음 이동하면 나의 관리 교실 탭 화면이 보입니다. [교실 신청 관리] 탭을 클릭하여 교실 신청 관리 탭 화면으로 이동합니다.

6 교실 신규 개설 클릭

새로운 교실을 개설하기 위해 교실 신청 관리 탭 화면 우측의 [교실 신규 개설] 버튼을 클릭합니다. (하나의 교실로 같은 시간대의 수업에 대해 수강 신청할 수 없습니다. 같은 수업을 여러 반이나 교실이 들어야 하는 경우 들어야 하는 반 혹은 교실 수만큼 교실 신규 개설을 해주세요.)

II. 통합회원 가입 및 교실 관리

7 학교 선택

우선 좌측의 지역 선택박스에서 학교가 속한 지역(소재지)을 선택합니다. 지역 선택 후 우측 박스에 학교명의 앞 두 글자를 입력하면 그에 해당하는 학교명 목록이 아래에 나타납니다. 목록에서 원하는 학교를 클릭하여 학교를 선택해주세요.

8 그룹명 입력

학교선택 아래 그룹명 박스에 그룹명(교실명)을 입력합니다. 그룹명은 20자까지 입력할 수 있습니다. 하나의 학교에 동일한 그룹명을 중복해서 사용할 수 없음에 유의해주세요.

9 등록

정보 입력이 끝나면 [등록] 버튼을 클릭하여 교실 개설 신청을 완료합니다.

II. 통합회원 가입 및 교실 관리

나의교실

나의 교실은 교실 신청 관리에서 등록할 수 있습니다.
신청한 교실은 교실 담당자 승인 후 나의 교실 정보 목록에서 확인할 수 있습니다.

나의 관리 교실

교실 신청 관리

교실 담당자 등록

교실 신규 개설

신청일	지역	학교	유형	교실명	담당자	현황
2020-04-06	서울특별시 서초구	가나다학교	그룹	멘토링교사의 교실	멘토링	개설신청중

« < 1 > »

나의교실

나의 교실은 교실 신청 관리에서 등록할 수 있습니다.
신청한 교실은 교실 담당자 승인 후 나의 교실 정보 목록에서 확인할 수 있습니다.

나의 관리 교실

교실 신청 관리

교실 담당자 등록

교실 신규 개설

신청일	지역	학교	유형	교실명	담당자	현황
2020-04-06	서울특별시 서초구	가나다학교	그룹	멘토링교사의 교실	멘토링교사	승인완료

« < 1 > »

10 개설 신청 승인 대기

교실을 개설하면 현황에 “개설신청중”이 나타납니다. 개설한 교실에 대해 승인이 되어야 승인된 교실로 수강 신청하고 구성원(학생)을 관리할 수 있습니다. 교실 개설 신청에 대한 승인은 교실이 속한 학교의 학교관리자나 학교의 대표 교사만 할 수 있습니다.
※ 원격영상 진로멘토링 운영지원센터(☎1600-9548)로 연락하여 교실 개설 승인에 대해 문의해주세요.

11 승인 확인

학교관리자 혹은 대표교사에 의해 교실 개설 신청이 승인되면 현황에 “승인완료”가 표시됩니다.

3 교실 구성원 관리

개설 신청한 교실에 대한 승인이 완료되면 교실 구성원(학생)의 가입을 승인할 수 있습니다. 교실 구성원이 된 학생은 수업을 수강한 뒤 자신의 멘토링 계정으로 로그인 하면 자신이 속한 교실로 수강한 수업 이력을 확인할 수 있습니다.

진로정보망
통합회원 가입

교실 개설 신청

교실 구성원 관리

교실 반대표
학생 설정

나의교실

나의 교실은 교실 신청 관리에서 등록할 수 있습니다.
신청한 교실은 교실 담당자 승인 후 나의 교실 정보 목록에서 확인할 수 있습니다.

나의 관리 교실

교실 신청 관리

신청일	지역	학교	유형	등록신청중	학생현황	관리
2020-04-06	서울특별시 서초구	가나다학교	그룹	0	0	대표교실 

1 교실 확인

개설 신청한 교실이 학교관리자 혹은 대표 교사에게 의해 승인되면 [나의교실] 메뉴의 [나의 관리 교실] 탭 화면에 승인된 교실이 보이게 됩니다.

2 등록신청중 및 학생현황

교실에 등록 신청한 학생이 존재하는 경우 등록신청중에 신청한 학생의 숫자가 나타납니다. (교실 등록 신청은 학생 계정으로 통합회원에 가입한 후 진로멘토링에 로그인하여 [마이페이지] 메뉴 [나의교실] 화면의 [교실 가입 신청] 탭에서 진행할 수 있습니다. 자세한 내용은 학생용 가이드를 참고해주세요.)

학생현황은 교실의 구성원 수를 의미합니다. 교실에 등록을 신청한 학생에 대해 신청 승인하면 교실의 구성원이 됩니다.

3 관리

복수의 교실을 관리하는 경우 [대표교실] 버튼을 통해 우선적으로 사용할 교실을 대표 교실로 지정할 수 있습니다. 우측의 [삭제] 버튼을 누르면 교실을 삭제할 수 있습니다.

II. 통합회원 가입 및 교실 관리

HOME > 학교/교실관리 > 나의교실

나의교실

나의 교실은 교실 신청 관리에서 등록할 수 있습니다.
신청한 교실은 교실 담당자 승인 후 나의 교실 정보 목록에서 확인할 수 있습니다.

나의 관리 교실

교실 신청 관리

신청일	지역	학교	유형	교실명	관리
2020-04-06	서울특별시 서초구	가나다학교	그룹	멘토링교사의 교실	등록신청중 대표교실 삭제

« < 1 > »

학생 승인 요청 현황

전체선택 ☐	학교	교실명	학생	선택
☐	가나다학교	멘토링교사의 교실	김유나	승인 반려

선택 승인

전체 승인

취소

4 교실 등록 신청 현황 조회

교실에 등록 신청한 학생이 존재하는 경우 "등록신청중"에 신청한 학생의 숫자가 나타납니다. 숫자 영역을 클릭하면 누가 등록 신청 했는지를 조회하고 승인할 수 있는 팝업이 나타납니다.

5 등록 신청 승인

신청한 학생 정보를 확인한 후 등록 신청을 승인합니다.

[전체 승인] 버튼을 이용하면 복수의 신청에 대해 편리하게 승인할 수 있습니다.

4 교실 반대표 학생 설정

한 명의 교사는 하나의 교실로 수업에 입장할 수 있고 동시에 여러 교실로 입장할 수 없습니다.
동시에 여러 교실로 수업에 입장해야 하는 경우 교사 대신 수업에 입장할 반대표 학생이 필요합니다.
 반대표 학생을 설정하면 그 학생은 교사의 역할을 대신하여 수업에 입장할 수 있게 됩니다.

진로정보망
통합회원 가입

교실 개설 신청

교실 구성원 관리

교실 반대표
학생 설정

HOME

학교/교실관리

나의교실

나의교실

나의 교실은 교실 신청 관리에서 등록할 수 있습니다.
 신청한 교실은 교실 담당자 승인 후 나의 교실 정보 목록에서 확인할 수 있습니다.

나의 관리 교실

교실 신청 관리

신청일	지역	학교	유형	교실명	등록신청	학생현황	관리
2020-04-06	서울특별시 서초구	가나다학교	그룹	멘토링교사의 교실	0	1	실

<<

<

1

>

>>

1 학생현황 조회

[나의 관리 교실] 탭 화면에 교실 목록에서 반대표 학생을 지정할 교실의 학생현황 숫자 영역을 클릭하여 교실 구성원 목록 화면으로 이동합니다.

HOME 마이페이지 나의교실

나의교실 상세정보

나의 교실 상세 정보입니다.
반대표로 설정된 학생은 교실 담당자로 지정되어 해당 반 학생 승인/반려 및 수업 신청을 할 수 있습니다.

가나다학교 멘토링교사의 교실 학생현황 2명

번호	신청일	학생명	아이디	관리
1	2020.04.07	김유나	kimyn05	2 반대표 등록
2	2020.04.06	박찬민	cmpark00	반대표 등록

<< < 1 > >>

목록

2 반대표 등록 클릭

교실의 구성원 학생 중 반대표로 등록할 학생 우측의 [반대표 등록] 버튼을 클릭합니다.
※ 하나의 교실에 복수의 반대표 학생을 등록할 수 있지만 **교실로 수업 입장은 교실당 한 명만** 할 수 있습니다. 교사가 수업에 입장해 있거나 다른 반대표 학생이 수업에 입장해 있는 경우 반대표 학생은 수업에 입장할 수 없습니다.

HOME 마이페이지 나의교실

나의교실 상세정보

나의 교실 상세 정보입니다.
반대표로 설정된 학생은 교실 담당자로 지정되어 해당 반 학생 승인/반려 및 수업 신청을 할 수 있습니다.

가나다학교 멘토링교사의 교실 학생현황 2명

번호	신청일	학생명	아이디	관리
1	2020.04.07	김유나	kimyn05	반대표 취소
2	2020.04.06	박찬민	cmpark00	반대표 등록

<< < 1 > >>

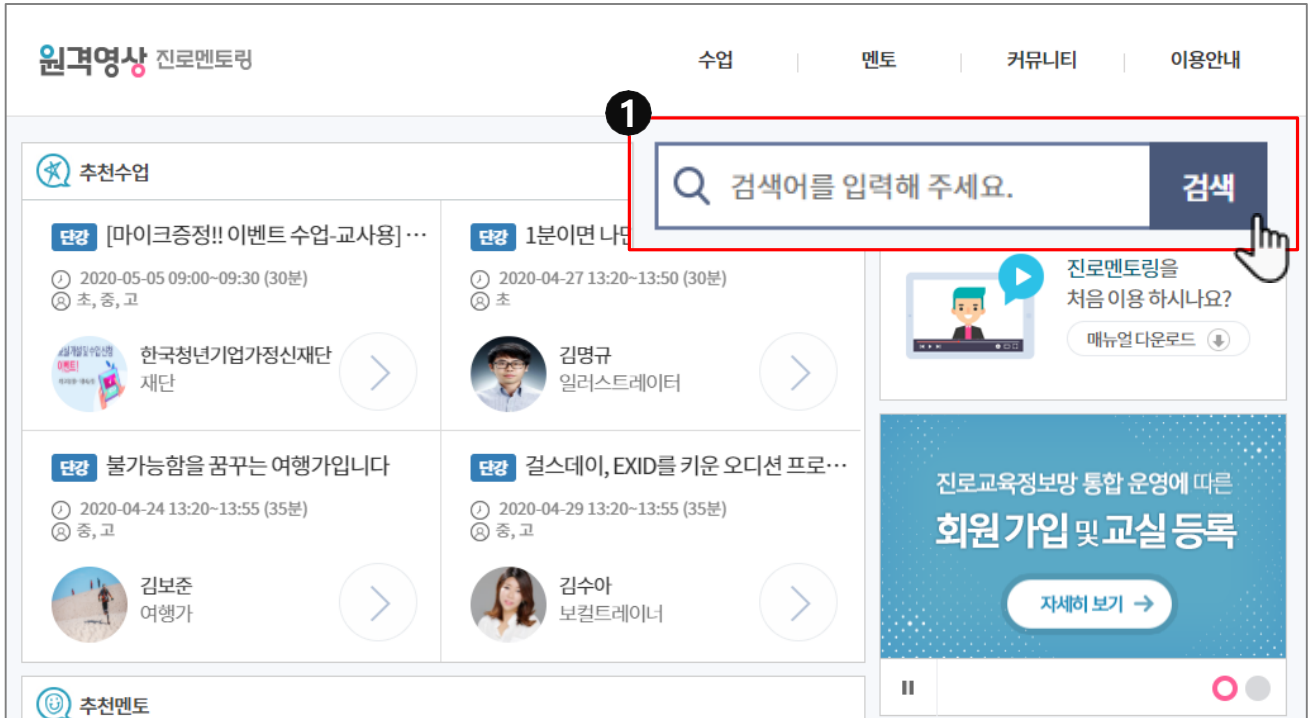
목록

3 반대표 취소

반대표 학생 우측에 [반대표 취소] 버튼을 클릭하면 반대표 설정이 취소됩니다.

1 통합 검색

진로멘토링에 있는 수업, 멘토, 동영상 등의 정보를 통합적으로 검색하기 원하는 경우 통합 검색을 사용하여 진로멘토링의 정보를 검색할 수 있습니다. 통합 검색은 특정 키워드로 수업, 멘토, 동영상에 있는지 찾을 때에 유용합니다.



1 검색어 입력 후 검색 클릭

진로멘토링 메인 화면 우측 상단의 통합검색 입력 영역에 검색하고자 하는 검색어를 입력한 후 [검색] 버튼을 클릭합니다.

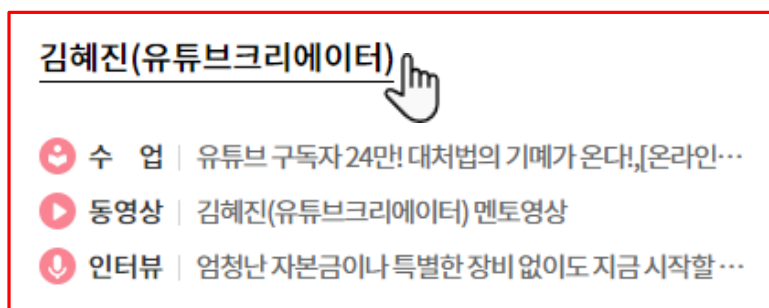


2 검색결과 화면 탭 확인

검색결과 화면은 5개의 탭으로 구성되어 있습니다.

전체 탭에서는 멘토 중심으로 검색어에 대한 종합적인 검색 결과를 조회할 수 있습니다.
(하단 3번 참고)

수업, 멘토, 동영상, 인터뷰 탭에서는 검색어에 대하여 각각 수업, 멘토, 동영상, 인터뷰 검색 결과를 조회할 수 있습니다.



3 전체 탭 검색 결과

전체 탭에서는 검색어와 연관이 있는 멘토를 조회할 수 있습니다.

예를 들어 유튜브로 검색한 경우 유튜브와 관련된 멘토나 유튜브와 관련된 수업, 동영상, 인터뷰가 하나라도 있는 멘토는 검색 결과로 나오게 됩니다.

더 많은 정보가 필요한 경우 멘토를 클릭하여 멘토 홈으로 이동하여 멘토 홈을 통해 수업, 동영상, 인터뷰 등 자세한 정보를 확인할 수 있습니다.

2 수업 검색

수업 검색을 통해 원하는 키워드와 관련된 수업이 있는지 검색하여 수강신청 할 수 있습니다.
또한 로그인을 하면 자신이 수강신청 할 수 있는 수업만 손쉽게 검색할 수 있습니다.

The screenshot shows the '원격영상 진로멘토링' (Remote Video Career Mentorship) web application. At the top, there's a navigation bar with '수업' (Class) highlighted in a red box, indicating the current selection. Below this, a sidebar contains links for '멘토' (Mentor), '커뮤니티' (Community), and '이용안내' (Usage Guide). The main content area features a '수업전체' (All Classes) button, which is being clicked by a mouse cursor, as indicated by a circled '1'. Below this, there are two featured class cards. The first card is for a class titled '고객에게 수중생물들을 소개합니다' (Introducing aquatic animals to customers) by instructor 조원규 (Jo Won-gyu), scheduled for 2020-05-08 from 09:20 to 09:55. The second card is for a class titled '유튜브 구독자 24만! 대처법의 기메...' (240,000 YouTube subscribers! The game of dealing with...) by instructor 김혜진 (Kim Hye-jin), scheduled for 2020-05-07 from 11:00 to 11:30. Both cards include a '추천멘토' (Recommended Mentor) section and a '자세히 보기' (View details) button. The bottom right corner of the interface shows a video player with a play button and a red circle icon.

1 수업전체 화면으로 이동

화면 상단의 메뉴 부분으로 마우스 커서를 옮기거나 메뉴 부분을 클릭한 후 [수업]의 [수업전체]를 클릭하여 수업전체 화면으로 이동합니다.

HOME

수업

수업전체

수업전체

수업 빠른 검색

수업 상세 검색

수업일	-
수업 상태	전체 수강 모집 중 진행 예정 수업 중 완료
대상 학교	전체 초등학교 중학교 고등학교 특수/각종 대안 기타
수업/멘토명	

Q 검색

초기화

나에게 적합한 수업을

2 로그인하시면
나에게 맞는 추천 수업과
참여 신청 가능한 수업을
확인할 수 있습니다

수업전체

수업 빠른 검색

수업 상세 검색

입장테스트

수업일	-
수업 상태	전체 수업 수강 모집 중 진행 예정 수업 중 완료
대상 학교	전체 학교 초 중 고 특수/각종 대안 기타
수업/멘토명	

Q 검색

초기화

나에게 적합한 수업을
보기 원하시나요?

→ 나에게 맞는 추천 수업

3 → 신청 가능한 수업 보기

수강 모집 상태의 수업 중 신청 가능한 수업

2 로그인

나에게 적합한 수업을 검색하기 위해서는 로그인해야 합니다. 로그인하지 않은 경우 검색 조건 우측의 [로그인]을 클릭하여 진로멘토링에 로그인합니다

3 신청 가능 수업 조회

[신청 가능한 수업 보기]를 클릭하면 자신이 신청할 수 있는 수업만 골라서 조회할 수 있습니다. 신청 가능한 수업에서 조회되지 않는 수업은 신청할 수 없다는 점에 유의해 주세요.

HOME
수업
수업전체

수업전체

수업 빠른 검색
수업 상세 검색
입장테스트

수업일
예시) 2019-12-3
예시) 2019-12-3

수업 상태
전체
수강 모집 중
진행 예정
수업 중
완료

수업 종류
전체
단강
연강
블록
수업 유형
전체
전체

대상 학교
전체
대상 학교 지역
전체

대상 회원
전체
대상 회원 지역
전체

검색어
수업명

Q 검색
초기화

수업 검색 가이드

검색 조건 : 전체 기간, 수강 모집 중, 전체 학교

> 총 46 건

번호	유형 및 종류	대상 학교	수업명	직업명/멘토	수업 일시
46	개인참여수업 단강	중,고	수강모집 인공지능영상 제작을 위한 영상 제작법	뮤직비디오감독	2020-05-15 14:15 ~ 14:50(25분)

4 수업 상세 검색 탭 진입

상세한 검색 조건을 통해 수업을 검색하고자 하는 경우 상단의 “수업 상세 검색” 탭을 클릭하여 상세 검색 조건을 지정하여 검색할 수 있습니다.

5 수업 검색 가이드 확인

수업 상세 검색 탭의 검색 조건(항목)에 대한 설명이 필요한 경우 [수업 검색 가이드]를 클릭하여 검색 조건에 대한 설명을 확인하거나 본 문서 22페이지를 확인한 후 수업을 검색합니다.

1 수강 신청 방법 ① : 수업 캘린더

수강 신청을 위해 수업을 확인하는 방법에는 두 가지 방법이 있습니다.

① 수업일정 캘린더를 통한 방법 ② 수업전체 목록을 통한 방법

아래는 그 중 첫번째 방법인 수업일정 캘린더를 통해 수업 정보를 확인하기 위한 방법입니다.

1 수업일정 캘린더 확인 후 더보기 클릭

진로멘토링에 로그인 한 후 메인 화면 우측 의 수업일정 캘린더에서 일자별 수업을 확인합니다. 수업이 있는 일자는 푸른색 테두리의 사각형으로 표기되고 해당 일자를 클릭 하면 캘린더 하단에 수업 수가 나타납니다.

자세한 일정 확인을 위해 [더보기] 버튼을 클릭합니다.

IV. 수강 신청 및 수업 입장

수업일정

< 5월 >

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
26	27 초	28 중,고	29 중,고	30	1	2
3	4	5 초,중,고	6	7 중,고		9
10	11 중,					16
17	18 중,고	19 초,중,고	20 중,고	21 중,고	22 초,중,고	23
24	25	26	27	28	29	30 초,중,고
31	1	2	3	4	5	6

2

전체 초등학교 중학교 고등학교 특수/각종 대안학교 기타

5월 14일 수업목록: 5건

번호	수업시작	대상학교	직업명	멘토	수업명	상태
1	5/14 13:45 (30 분)	초	성우	임은정	도라에몽 친구 엄마 목소리의 주인공이 온다	수강모집
2	5/14 13:00 (30 분)	초	성우	임은정	도라에몽 친구 엄마 목소리의 주인공이 온다	수강모집
3	5/14 11:00 (35 분)	중,고	성우	임은정	도라에몽 친구 엄마 목소리의 주인공이 온다	수강모집
4	5/14 10:05 (35 분)	중,고	성우	임은정	도라에몽 친구 엄마 목소리의 주인공이 온다	수강모집
5	5/14 09:10 (35 분)	중,고	성우	임은정	도라에몽 친구 엄마 목소리의 주인공이 온다	수강모집

2 일자별 수업 확인

수업이 있는 일자의 경우 수업을 들을 수 있는 학교급이 표시됩니다. 수업이 없는 날은 위에 제시된 캘린더의 6일과 같이 학교급이 표시되지 않습니다.

수업이 있는 일자를 클릭하면 캘린더 하단으로 그 날 수강할 수 있는 수업 목록이 나타납니다. 특정 학교급 대상 수업만 보기 원하는 경우 수업목록 상단의 각 학교급 버튼을 클릭하면 해당 학교급 대상 수업만 확인할 수 있습니다.

3 수업 상세로 이동

수업 정보 확인을 위해 관심 있는 수업명을 클릭하여 수업 상세 화면으로 이동합니다.
(본 문서 24페이지로 이어집니다.)

2 수강 신청 방법 ② : 수업 전체 목록

아래는 수강 신청 방법 중 두번째 방법인 수업전체 목록을 통해 수업 정보를 확인하기 위한 방법입니다.

The screenshot shows the '원격영상 진로멘토링' (Remote Video Career Mentoring) web portal. The top navigation bar includes '김교사 N', '로그아웃', and '수업시간표'. The main menu on the left has '수업' (Class) highlighted. Below it, the '수업전체' (All Classes) sub-menu is selected, indicated by a red box and a hand cursor icon. The '수업전체' sub-menu includes '수업동영상' and '수업일정'. The right sidebar contains various links like '멘토', '커뮤니티', '이용안내', '학교/교실관리', and '마이페이지'. The main content area displays a list of classes with details such as date, time, and instructor. An '이벤트!' (Event!) banner is also visible at the bottom right.

1 수업전체 화면으로 이동

수업 목록에서 수업 정보를 확인하고자 하는 경우 화면 상단의 메뉴 부분으로 마우스 커서를 옮기거나 메뉴 부분을 클릭한 후 [수업]의 [수업전체]를 클릭하여 수업전체 화면으로 이동합니다.

IV. 수강 신청 및 수업 입장

수업전체

수업 빠른 검색

수업 상세 검색

입장테스트

수업일

수업 상태

전체 수업

수강 모집 중

진행 예정

수업 중

완료

대상 학교

전체 학교

초

중

고

특수/각종

대안

기타

수업/멘토명

Q 검색

초기화

나에게 적합한 수업을
보기 원하시나요?

→ 나에게 맞는 추천 수업

→ 신청 가능한 수업 보기

수강 모집 상태의 수업 중 신청 가능한 수업

2 신청 가능 수업 조회

로그인 후 [신청 가능한 수업 보기]를 클릭하면 자신이 신청할 수 있는 수업만 골라서 조회할 수 있습니다. 목록에서 수강하고자 하는 수업을 클릭하여 수업상세 화면으로 이동합니다.

번호	유형 및 종류	대상 학교	수업명	직업명/멘토	수업 일시
6	개인참여수업 단강	중,고	수강모집 도라에몽 친구 엄마 목소리의 주인공이 온다	성우 임은정	2020-05-14 09:10 ~ 09:45(35분)
5	개인참여수업 단강	중,고	수강모집 손으로 그려내는 웹툰 속 상상의 세계	웹툰작가 김범철	2020-05-13 14:15 ~ 14:50(35분)
4	개인참여수업 단강	중,고	수강모집 손으로 그려내는 웹툰 속 상상의 세계	웹툰작가 김범철	2020-05-13 13:20 ~ 13:55(35분)
2	개인참여수업 단강	초	수강모집 꽃으로 아름다움을 피워내다	플로리스트 석혜선	2020-05-12 11:00 ~ 11:30(30분)
1	개인참여수업 단강	초	수강모집 꽃으로 아름다움을 피워내다	플로리스트 석혜선	2020-05-12 10:05 ~ 10:35(30분)

<<

<

1

>

>>

3 수업 상세로 이동

수업 정보 확인을 위해 관심 있는 수업명을 클릭하여 수업 상세 화면으로 이동합니다.

23

KoEF 한국청년기입가정신재단

3 수업 정보 확인 및 신청

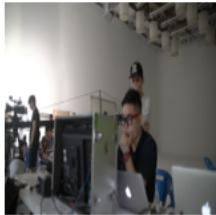
수업 상세 화면에서 수업 정보를 확인한 후 원하는 수업에 수강 신청합니다.

수업상세

수강모집 “아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오”

♡ 관심등록

② 문의하기



뮤직비디오감독 조병희

멘토소개

1 연일시 2020-05-15 15:05 ~ 15:40

수업 유형	개인참여수업
수강 자격	학생, 학급, 동아리
수업 종류	단강
대상 학교	중,고
대상 학교 지역	전체
대상 회원	중,고,교사,학부모
대상 회원 지역	전체

#조병희

1 수업 정보 확인

- 수업 유형

학급참여 수업은 배정사업에 배정된 학교의 교실로만 수강 신청할 수 있습니다. 개인참여 수업은 배정사업과 상관 없이 교실 뿐만 아니라 개인으로도 수강 신청할 수 있습니다.

- 수업 종류

단강은 한 번의 수업(교시)으로 구성된 수업이고 연강은 여러 차례의 수업(교시)으로 구성된 수업입니다. 연강 수업을 신청한 경우 수업 일시에 표기된 날짜의 여러 차례 수업(교시)을 모두 수강해야 합니다.

- 대상 학교 및 대상 학교 지역

대상 학교 및 대상 학교 지역은 교실 단위로 수강신청 할 경우 적용되는 수강 신청 대상입니다. 대상 학교 및 대상 학교 지역이 설정된 경우 설정된 학교급 및 지역에 해당하는 학교의 교실만 수강 신청할 수 있습니다.

- 대상 회원 및 대상 회원 지역

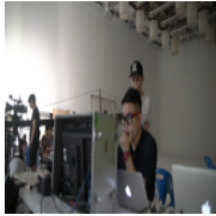
대상 회원 및 대상 회원 지역은 개인이 개인참여 수업에 수강신청 하는 경우 적용되는 수강 신청 대상입니다. 대상 회원 및 대상 회원 지역이 설정된 경우 통합회원 가입 시 입력한 정보를 기준으로 설정된 회원 구분 및 지역에 해당되는 회원만 수강 신청할 수 있습니다.

수업상세

수강모집 “아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오”

♡ 관심등록

? 문의하기



뮤직비디오감독 조병희

멘토소개

수업 일시	2020-05-15 15:05 ~ 15:40
수업 유형	개인참여수업
수강 자격	학생, 학급, 동아리
수업 종류	단강
대상 학교	중,고
대상 학교 지역	전체
대상 회원	중,고,교사,학부모
대상 회원 지역	전체
태그	#뮤직비디오 #뮤직비디오감독 #조병희

2

참여 신청

0/20



3

참관신청

0/50



2 참여 신청

수업 정보를 확인한 후 멘토와 양방향으로 영상과 음성을 주고받는 참여를 원하는 경우 [참여 신청] 버튼을 클릭합니다.

3 참관 신청

수업 정보를 확인한 후 멘토의 영상과 음성을 단방향으로 수신하는 참관을 원하는 경우 [참관 신청] 버튼을 클릭합니다.

! 수강 신청은 수업 시작 시간으로부터 2시간 전까지만 가능합니다.

참여 신청

수업 정보

수업명	불가능함을 꿈꾸는 여행가입니다
멘토명	김보준
수업일시	2020-04-24 11:10 ~ 11:45

신청 정보

* 필수 입력 항목

* 참여 유형

☒ 그룹(교실/동아리)
 ☐ 개인

* 학교

가나다학교

* 교실/동아리

멘토링교사의 교실

5

확인

취소

4 학교 및 교실 선택

교실 단위로 수강하는 경우 우선 "그룹(교실/동아리)" 유형을 선택한 후 수강하고자 하는 교실이 속한 학교를 선택한 후 교실을 선택합니다. (교실을 개설하더라도 승인되지 않으면 선택할 수 없습니다. 교실 개설 및 승인에 관해서는 본 문서 6페이지를 참고해주세요.)

학급참여 수업의 경우 해당 배정사업이 할당된 학교의 교실만 참여 신청할 수 있음에 유의해주세요.

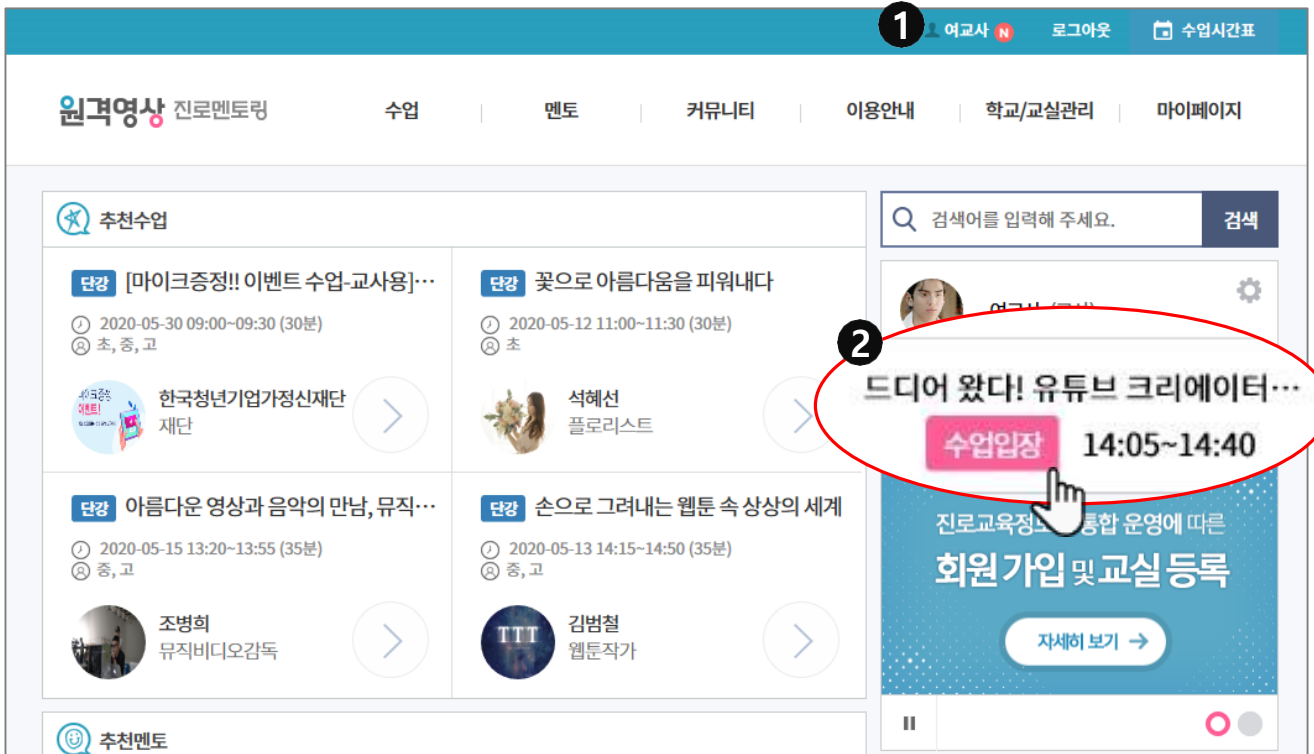
5 확인(수강 신청 완료)

학교 및 교실을 선택한 후 [확인]을 클릭하여 수업에 대한 수강 신청을 완료합니다.

※ 학급참여 수업에 참여 신청하는 경우 배정사업이 할당된 학교라 할지라도 잔여 횟수가 부족한 경우 참여 신청할 수 없습니다. 잔여 횟수 부족으로 참여 신청을 할 수 없는 경우 원격영상 진로멘토링 운영지원센터(☎1600-9548)로 연락하여 잔여 횟수 추가를 요청해주세요.

4 수업 입장(PC)

수업일이 도래하면 수업을 신청한 계정으로 로그인하여 수업에 입장할 수 있습니다.
PC를 통해 아래와 같이 수업 입장을 할 수 있습니다.



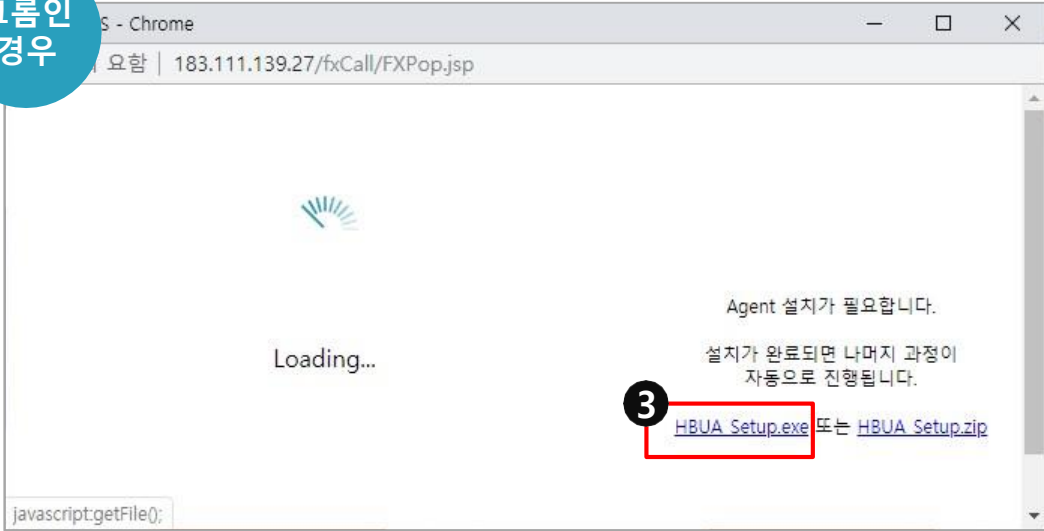
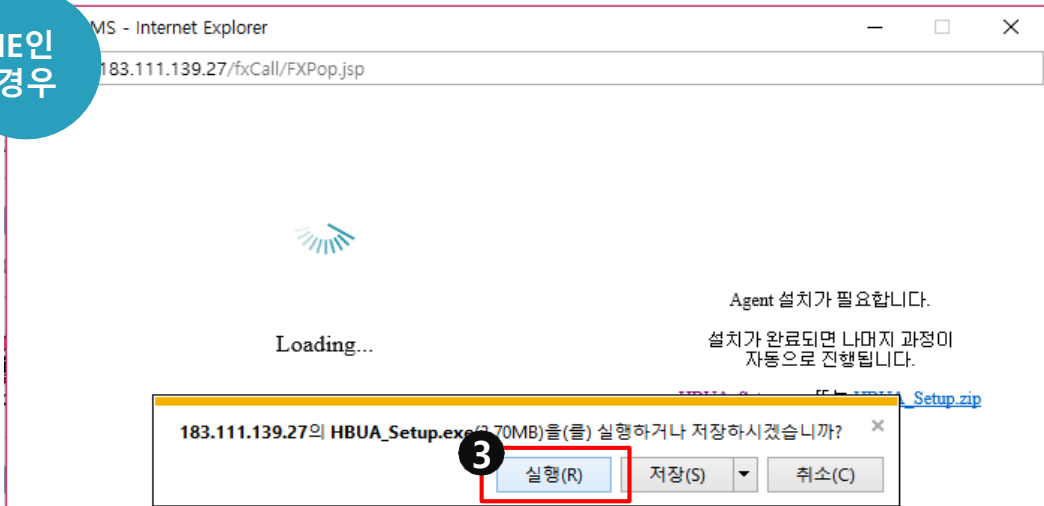
1 로그인

원격영상 진로멘토링 사이트에 수강 신청한 계정으로 로그인합니다.
(자세한 로그인 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.)

2 수업입장 클릭

수강 신청한 수업이 있는 경우 수업 시작 30분 전부터 수업방에 입장할 수 있습니다.
수업방 입장을 위해 화면 우측 상단의 [수업입장] 버튼을 클릭하면 팝업창이 나타납니다.
(팝업 차단이 설정되어 있는 경우 팝업 차단을 해제해주세요.)

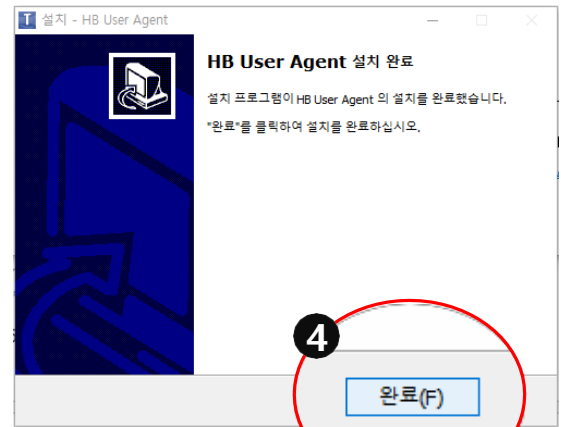
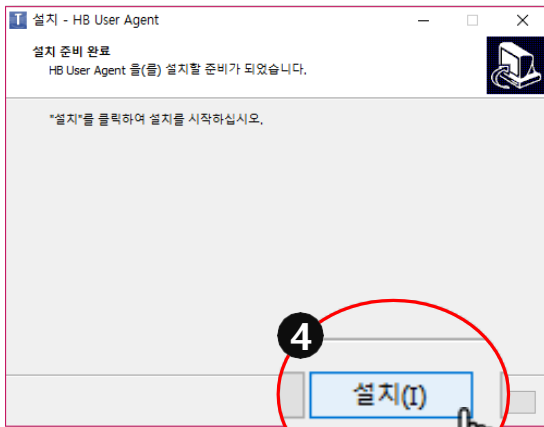
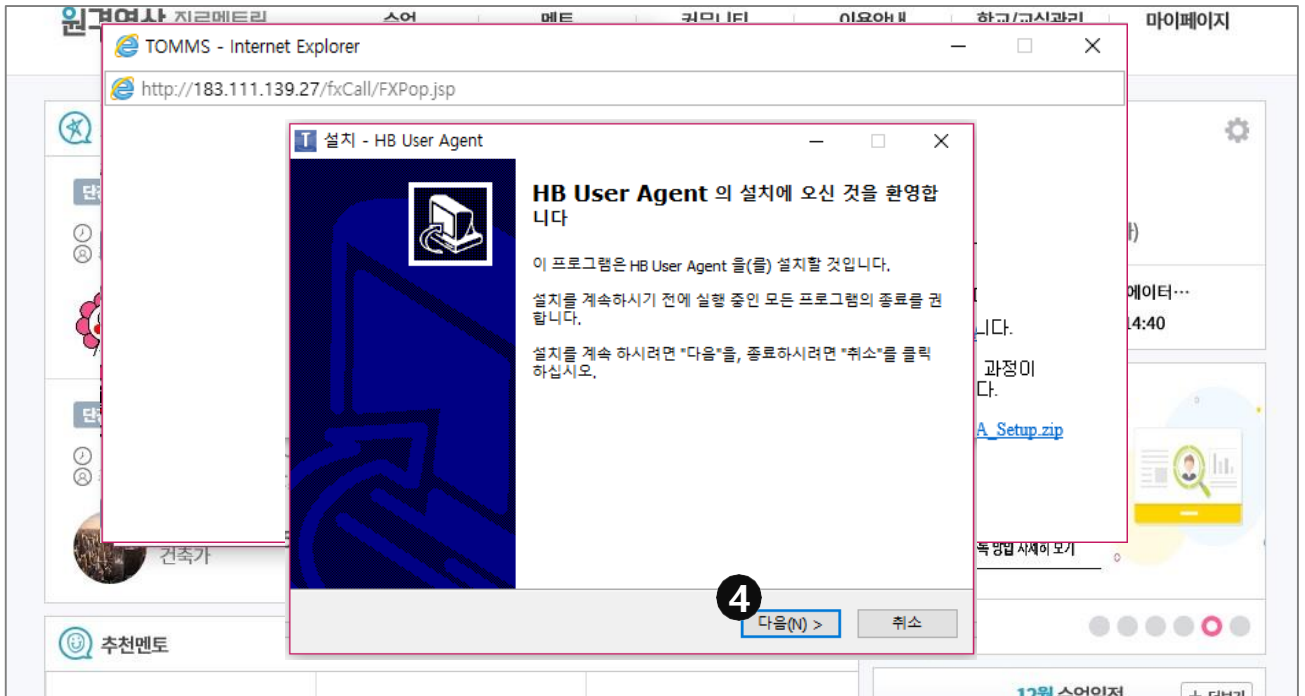
IV. 수강 신청 및 수업 입장

크롬인
경우IE인
경우**3 원격영상 프로그램 설치파일 혹은 실행 클릭**

수업방에 처음 입장하는 경우에는 원격영상 프로그램을 설치해야 합니다. 사용하시는 브라우저에 따라서 설치파일을 클릭하여 설치하거나, 실행을 클릭하여 영상솔루션 설치를 시작합니다.

다운로드 후 실행까지 다소 시간이 소요될 수 있으므로 새로운 창이 나타날 때까지 대기합니다.

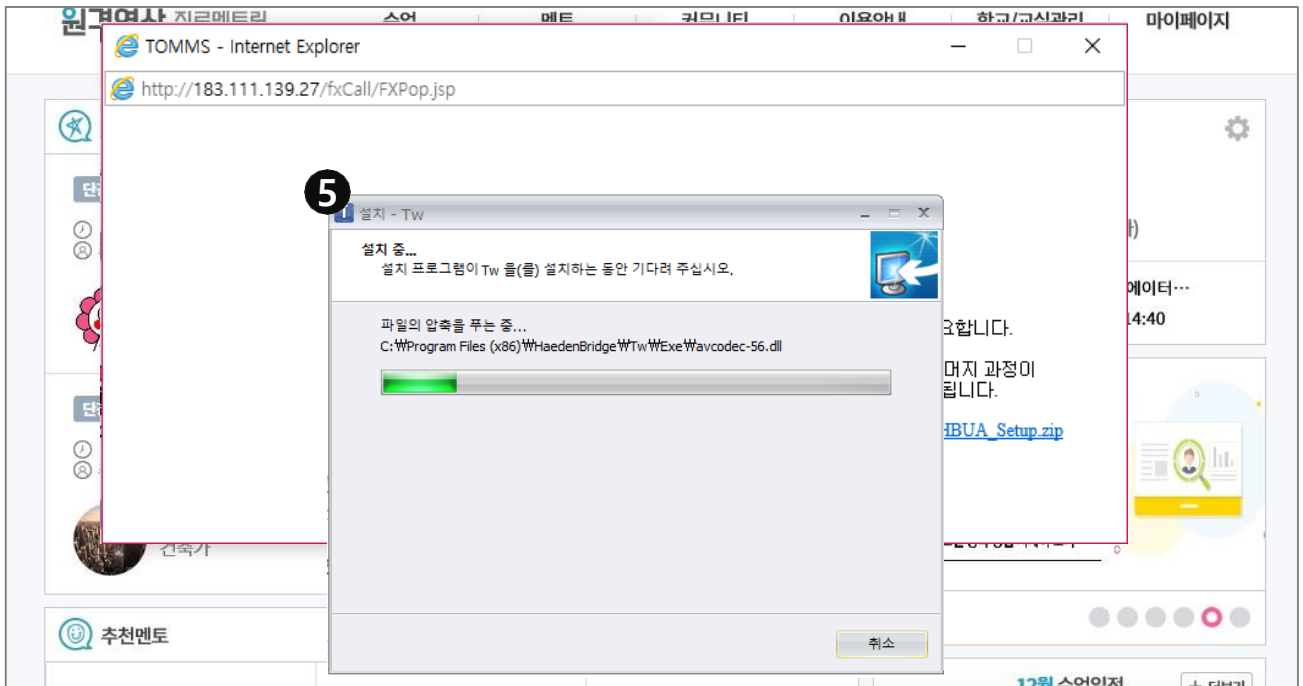
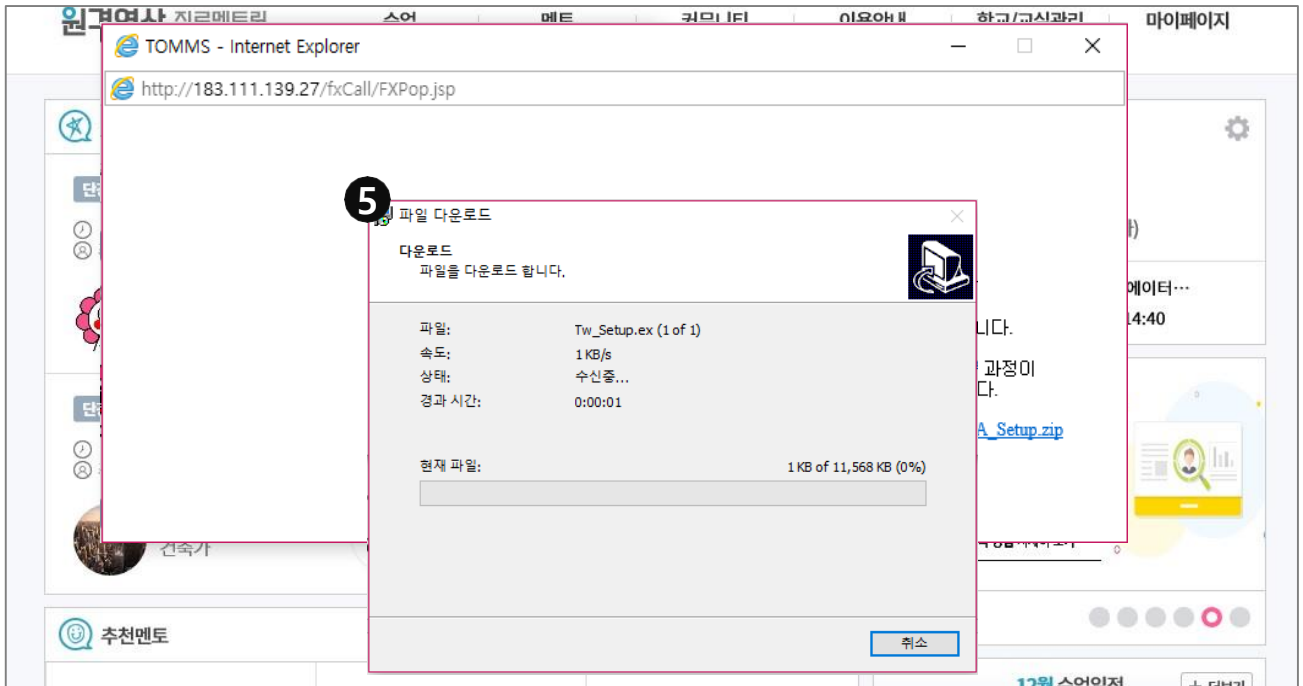
※ 사용하는 웹 브라우저에 따라 Adobe Flash Player 설정을 해야하는 경우가 있습니다. Adobe Flash Player의 사용 여부 혹은 허용 여부를 묻는 경우 사용 혹은 허용으로 설정해주시기 바랍니다.



4 원격영상 프로그램 User Agent 설치

설치파일 다운로드가 완료되면 원격영상 User Agent 설치창이 나타납니다. [다음]을 클릭합니다. [설치]를 클릭하여 로딩바를 통해 설치 과정을 확인합니다. 설치가 완료되면 이를 알리는 화면이 나타납니다. [완료]를 클릭합니다.

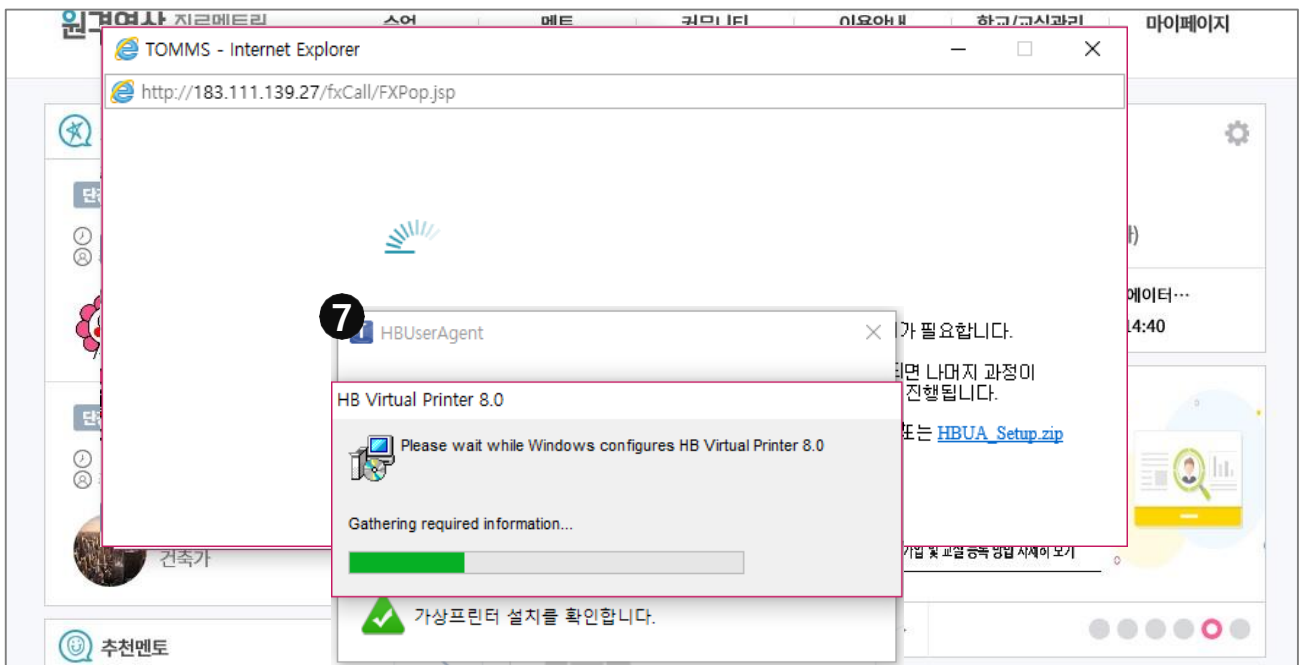
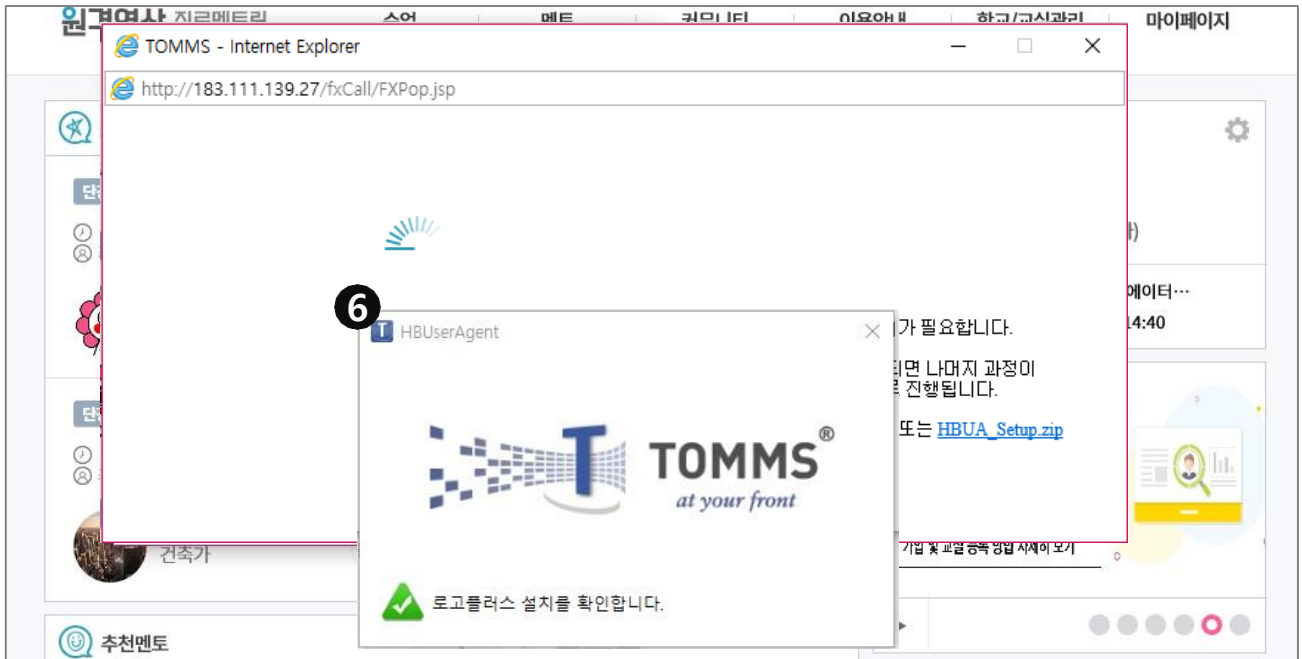
IV. 수강 신청 및 수업 입장



5 파일 다운로드 및 설치

User Agent 설치가 완료되면 원격영상 프로그램 설치 파일 다운로드가 자동으로 진행됩니다. 다운로드가 완료되면 자동으로 설치가 진행되므로 진행 상황을 지켜보며 대기합니다. (진행 도중 창을 닫거나 취소하지 않도록 유의해주세요.)

IV. 수강 신청 및 수업 입장



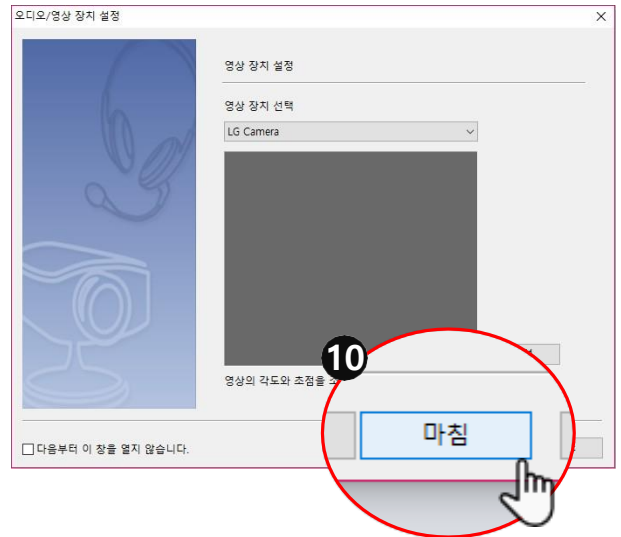
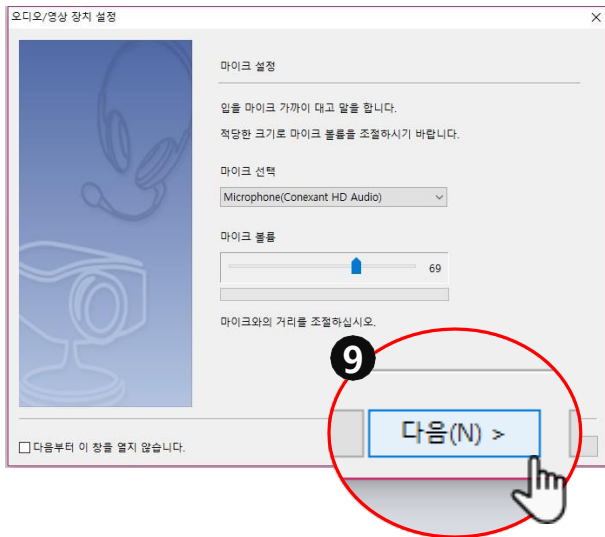
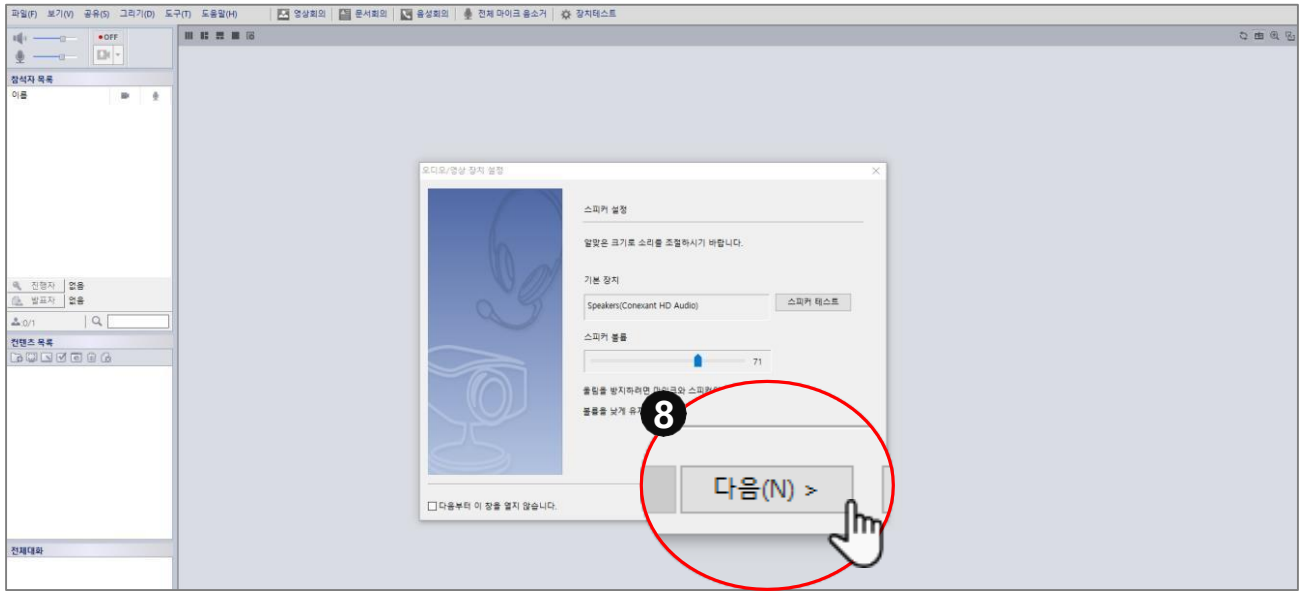
6 원격영상 프로그램 실행

파일 다운로드와 설치가 완료되면 원격영상 프로그램 TOMMS가 실행됩니다

7 추가 다운로드 및 설치 진행

수업방에 처음 입장하는 경우에는 수업방 입장을 위한 추가 다운로드와 설치가 진행됩니다. 설치가 완료되면 자동으로 원격영상 프로그램이 실행되며 수업방으로 입장합니다.
※ PC 사양에 따라 시간이 다소 소요될 수 있으므로 진행 상황을 지켜보며 대기합니다.

IV. 수강 신청 및 수업 입장



8 수업방 스피커 설정

수업방에 입장하면 우선 스피커를 설정하게 됩니다.

[스피커 테스트] 버튼을 클릭하여 볼륨을 조절하며 수업에서 사용할 알맞은 볼륨을 설정한 후 [다음]을 클릭합니다.

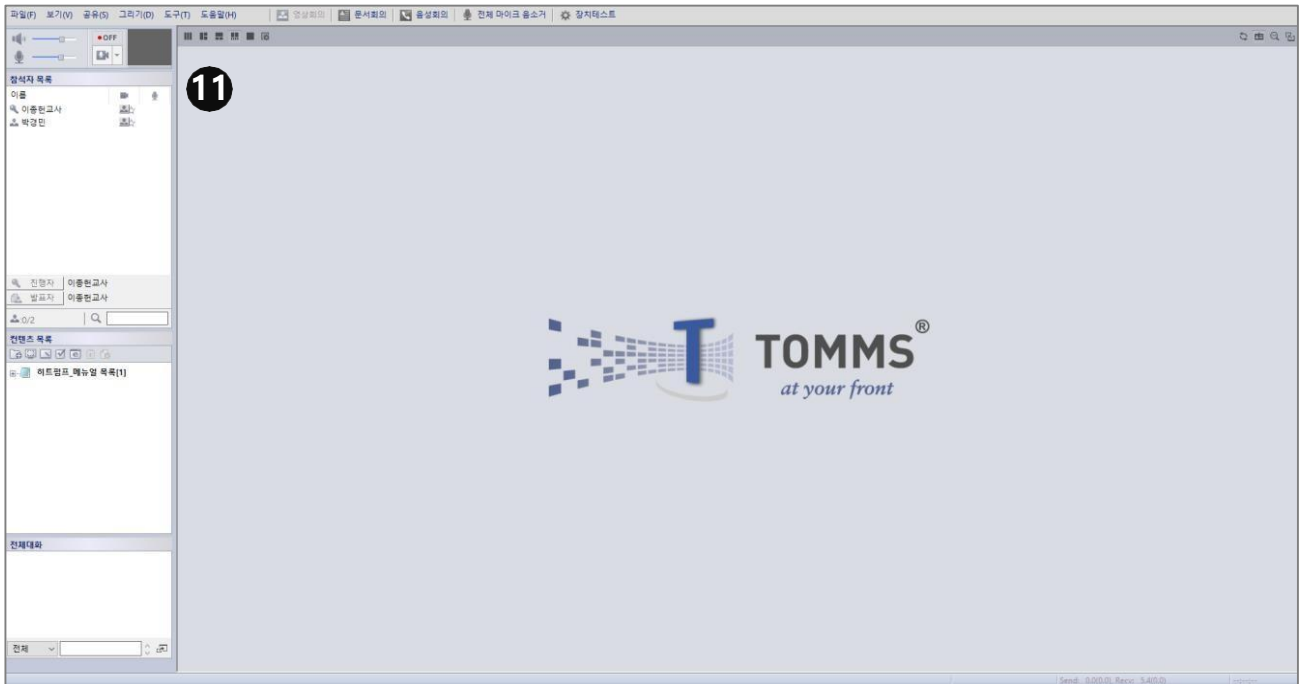
9 수업방 마이크 설정

마이크에 입을 대고 말하며 수업에서 사용할 볼륨을 설정한 후 [다음]을 클릭합니다.

10 수업방 영상 장치 설정 및 종료

카메라에 비치는 영역이 잘 나오는지 영상을 확인한 후 [마침]을 클릭합니다. 영상 장치 선택 및 속성 설정은 기본값으로 설정된 항목 그대로 사용하시기를 권장합니다.

IV. 수강 신청 및 수업 입장



11 수업 대기

멘토 혹은 수업 진행자가 수업방에 들어오지 않은 경우 큰 화면 영상에 아무것도 보이지 않습니다. 이 경우 수업 시작 시간 전까지 멘토 및 다른 참석자들을 기다립니다.

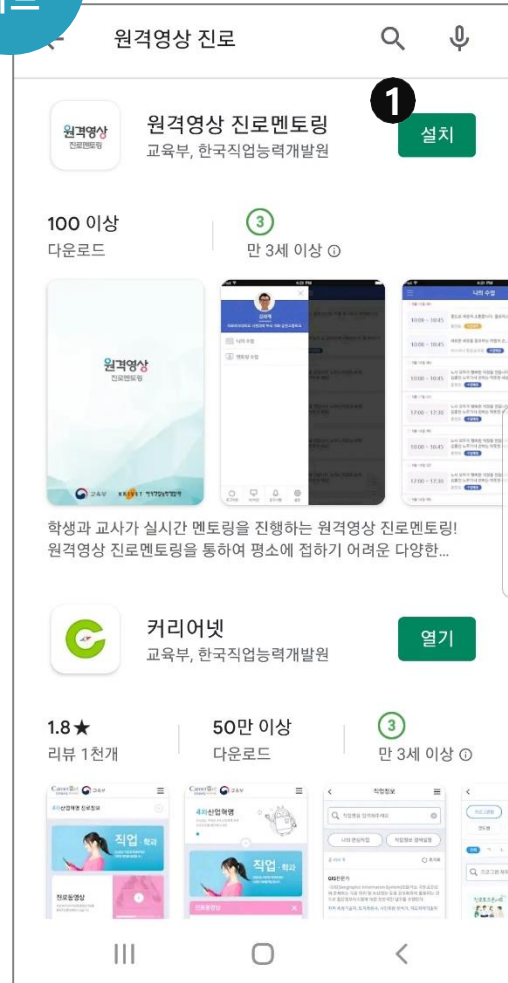
5 수업 입장(모바일)

수업일이 도래하면 수업을 신청한 계정으로 로그인하여 수업에 입장할 수 있습니다.
모바일을 통해 수업에 입장하기 위해서는 원격영상 진로멘토링 앱을 설치해야 합니다.
(모바일 웹을 통해서도 수업에 입장할 수 없습니다)

iOS



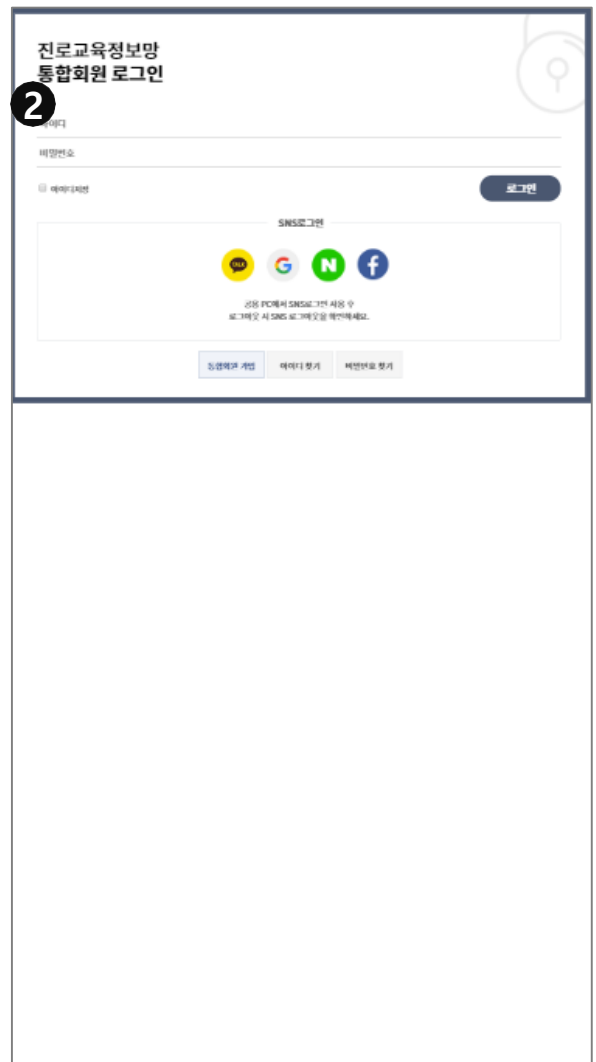
안드로
이드



1 스토어에서 진로멘토링 앱 검색 후 설치

앱스토어 혹은 플레이스토어에서 "원격영상 진로멘토링"으로 검색한 후 원격영상 진로 멘토링 앱을 설치합니다.

IV. 수강 신청 및 수업 입장



2 로그인

[로그인] 버튼을 누른 후 원격영상 진로멘토링 사이트에 수강 신청한 계정으로 로그인 합니다.

IV. 수강 신청 및 수업 입장

**3 입장할 수업 선택**

로그인되면 로그인 한 계정으로 수강할 수 있는 수업 목록이 나타납니다. 수업 목록에서 입장할 수업을 선택합니다.

4 수업 입장

수강 신청한 수업이 있는 경우 수업 시작 30분 전부터 수업방에 입장할 수 있습니다. 상단의 신청입장 버튼을 눌러 수업에 입장합니다.

1 수업관리

수업 관리를 통해 수강 신청한 수업 내역을 확인하고 출석표 등록, 수업과제 등록, 수업후기 등록 등 수업과 관련된 관리 활동을 진행할 수 있습니다.

The screenshot shows the '원격영상 진로멘토링' (Remote Video Career Mentoring) web application. At the top, there's a navigation bar with '수업' (Class), '멘토' (Mentor), '커뮤니티' (Community), '이용안내' (Usage Guide), '학교/교실관리' (School/Classroom Management), and '마이페이지' (My Page). The '마이페이지' section is expanded, showing a list of menu items. The '수업관리' (Class Management) item is highlighted with a red box and a hand cursor icon, indicating it's the next step. Below this, there are sections for '수업전체' (All Classes), '멘토소개' (Mentor Introduction), '수업자료' (Class Materials), '공지사항' (Notice), and '나의교실' (My Classroom). The '나의교실' section shows a list of classes with details like date, time, and instructor.

1 수업관리 메뉴 클릭

로그인 후 마이페이지의 수업관리 메뉴를 클릭하여 수업관리 화면으로 이동합니다.

※ 마이페이지 메뉴는 로그인 후 진입할 수 있습니다. 로그인 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.

수업관리

내 교실이 신청한 수업과 개인참여수업으로 신청한 수업 목록을 확인할 수 있습니다.
수업입장, 신청취소, 과제등록 등 수업에 관련된 내용을 관리할 수 있습니다.

2

전체 수업 (170)

진행 예정 수업 (00)

진행 중인 수업 (00)

완료된 수업 (117)

취소된 수업 (53)

2020
05-09
15:00 ~ 16:30

수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다

멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 개인참여수업 | 수업참여 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 2020-05-06

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

2020
05-06
14:00 ~ 18:00

수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다

멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 개인참여수업 | 수업참여 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 2020-05-06

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

3

2020
04-28
11:10 ~ 12:05

수업완료

[연강] 아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오

김민정 | 영상감독

- 수강 정보 개인참여수업 | 수업참관 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 2020-04-23 (*관리자에 의해 수강 신청되었습니다.)

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

2020
04-28
11:10 ~ 12:05

수업완료

[연강] 아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오

김민정 | 영상감독

- 수강 정보 개인참여수업 | 수업참여 | 개인 수업
- 수강 신청일 2020-04-23

수업과제 등록

수업후기 등록

2 수업 상태 탭

수업관리 화면으로 이동하면 전체 수업 탭을 통해 자신이 수강 신청하거나 자신이 소속된 교실로 신청된 모든 수업을 조회할 수 있습니다.

수업이 많아 원하는 수업을 찾기 힘든 경우 상단의 수업 상태 탭을 클릭하여 원하는 상태의 수업만 조회할 수 있습니다.

3 수강 이력

수강 이력을 통해 자신이 수강한 수업의 기본 정보와 신청 정보를 확인할 수 있습니다. 수업은 수업일 순으로 정렬되어 수강 예정인 수업이 있는 경우 수강 예정인 수업이, 앞으로 수강할 수업이 없는 경우 최근 수강한 수업이 가장 상단에 나타납니다.

수업 요청에 의해 수업이 개설되거나 관리자에 의해 신청된 경우 수강 신청일의 우측에 관리자에 의해 수강 신청되었다는 문구가 나타나니 참고해주세요.

2 수업자료 다운로드

수강신청 후 해당 수업의 수업자료를 다운로드 받아 수업과 수업 후 활동에 활용할 수 있습니다.
수업 자료는 커뮤니티 수업자료 메뉴와 수업 상세 화면을 통해 다운로드 받을 수 있습니다.



1 수업자료 메뉴 클릭

커뮤니티의 수업자료 메뉴를 클릭하여 수업자료 화면으로 이동합니다.

수업자료

키워드

전체

Q 검색

다시검색

2

[중고] 뮤직비디오감독 조병희

자료대상 : 전체

한국청년기업가정신재단

문서

[중고] 성우 임은정

자료대상 : 전체

한국청년기업가정신재단

문서

[중고] 웹툰작가 김범철

자료대상 : 전체

한국청년기업가정신재단

문서

[초] 플로리스트 석혜선

자료대상 : 전체

한국청년기업가정신재단

문서

[중고] 피규어아티스트 김현준

자료대상 : 전체

한국청년기업가정신재단

문서

2 수업자료 목록에서 자료 제목 클릭

수업자료 목록에서 다운로드 받기 원하는 수업의 자료가 있는지 수업명을 통해 찾은 후 제목을 클릭합니다.

[중고] 뮤직비디오감독 조병희

자료대상 : 전체

[중고] 뮤직비디오감독 조병희

자료대상 : 전체

3

[중고등_전체파일]뮤직비디오감독_조병희_200515.hwp

3 자료 파일명 클릭

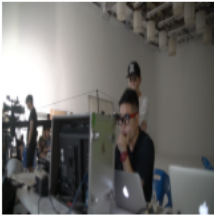
자료 제목을 클릭하면 하단으로 다운로드 받을 수 있는 파일이 나타납니다. 파일명을 클릭하여 수업 자료 파일을 다운로드 합니다.

※ 로그인 한 사용자만 수업자료를 다운로드 할 수 있습니다. 로그인 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.

수강모집 “아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오”

관심등록

문의하기



뮤직비디오감독 조병희

멘토소개

수업 일시 | 2020-05-15 15:05 ~ 15:40
수업 유형 | 개인참여수업
수강 자격 | 학생, 학급, 동아리
수업 종류 | 단강
대상 학교 | 중,고
대상 학교 지역 | 전체
대상 회원 | 중,고,교사,학부모
대상 회원 지역 | 전체
태그 | #뮤직비디오 #뮤직비디오감독 #조병희

참여 신청 0/20 >

참관신청 0/50 >

4

수업 소개

수업 자료

평점 및 후기

멘토의 다른 수업

> 총 1 건

[중고] 뮤직비디오감독 조병희

자료대상 : 전체 | 문서

4 수업 상세 화면 내 수업 자료 탭 클릭

수업 자료 목록에서 원하는 수업 자료를 찾기 어려운 경우 수강 신청한 수업의 상세 화면으로 이동하여 하단의 수업 자료 탭을 클릭합니다.

수업 자료 목록과 마찬가지로 자료 제목을 클릭하면 하단으로 다운로드 받을 수 있는 파일이 나타납니다. 파일명을 클릭하여 수업 자료 파일을 다운로드 합니다.

※ 로그인 한 사용자만 수업자료를 다운로드 할 수 있습니다. 로그인 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.

3 출석표 등록

실제로 수업을 수강한 학생들의 정보를 관리해야 하는 경우 수업관리에서 출석표 등록을 통해 수업을 수강한 학생들의 정보를 관리할 수 있습니다.

수업관리

내 교실이 신청한 수업과 개인참여수업으로 신청한 수업 목록을 확인할 수 있습니다.
수업입장, 신청취소, 과제등록 등 수업에 관련된 내용을 관리할 수 있습니다.

전체 수업 (170)

진행 예정 수업 (00)

진행 중인 수업 (00)

완료된 수업 (117)

취소된 수업 (53)

2020
05-09
15:00 ~ 16:30

수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다

멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 | 개인참여수업 | 수업참여 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 | 2020-05-06

1

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

2020
05-06
14:00 ~ 18:00

수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다

멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 | 개인참여수업 | 수업참여 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 | 2020-05-06

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

2020
04-28
11:10 ~ 12:05

수업완료

[연강] 아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오

김민정 | 영상감독

- 수강 정보 | 개인참여수업 | 수업참관 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 | 2020-04-23 (*관리자에 의해 수강 신청되었습니다.)

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

1 출석표 등록 버튼 클릭

마이페이지의 수업관리 화면에서 출석표를 등록할 수업 우측의 [출석표 등록] 버튼을 클릭합니다.

출석표 수정

수업명

꽃으로 아름다움을 피워내다

수업일시

2020-05-09 15:00 ~ 16:30

멘토명

멘토링 멘토

직업명

플로리스트

학교명

멘토링학교

교사성명

박교사

학생정보

새로입력

순번	*그룹명	*이름	수강여부	미수강사유	삭제
1	1학년3반	이철민	☒		삭제
2	1학년3반	김주희	☒		삭제

1명 추가

5명 추가

10명 추가

등록

취소

2 학생 정보 확인 및 수정

최초로 출석표 수정 화면에 진입하면 수업을 수강한 교실에 가입된 학생 정보가 노출됩니다. 이 중 실제로 수강하지 않은 학생의 경우 우측 [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제하거나 수강 여부 체크 박스의 체크를 해제합니다.

(수강여부 체크를 해제하면 미수강사유를 입력할 수 있습니다.)

그룹명(교실명)과 이름의 수정이 필요한 경우 수정할 수 있습니다.

순번	*그룹명	*이름	수강여부	미수강사유	삭제
1	1학년3반	이철민	☒		삭제
2	1학년3반	김주희	☒		삭제

1명 추가

5명 추가

10명 추가

순번	*그룹명	*이름	수강여부	미수강사유	삭제
1	1학년3반	이철민	☒		삭제
2	1학년3반	김주희	☒		삭제
3			☒		삭제
4			☒		삭제
5			☒		삭제
6			☒		삭제
7			☒		삭제

1명 추가

5명 추가

10명 추가

3 학생 추가 후 정보 입력

수업을 수강한 학생을 추가하고자 하는 경우 학생 목록 하단의 [추가] 버튼을 클릭합니다. 학생 추가를 통해 추가된 목록(빈칸)에 그룹명과 이름을 입력하여 수업을 수강한 학생을 추가합니다.

※ 출석표에 추가하는 학생은 통합회원 상의 학생 정보와 연동되지 않기 때문에 출석표에 학생을 추가해도 교실의 구성원으로 자동으로 추가되거나 다음 수업의 출석표에 자동으로 추가되지 않습니다. 출석표에 기본적으로 나타나는 학생을 추가하고자 하는 경우 교실 구성원 관리를 통해 교실의 학생을 추가해주세요. (본 문서 11페이지 참고)

4 등록 버튼 클릭

학생 정보 수정이 완료되면 하단의 [등록] 버튼을 클릭하여 출석표 수정을 완료합니다.

4 수업과제 등록

수업 중 멘토가 수업에 대한 과제를 내준 경우 수업과제를 등록하면 멘토가 이를 확인할 수 있습니다. 학생도 자신이 들은 수업의 수업과제를 등록할 수 있으나 통합회원제 가입하지 않은 학생이 있는 경우, 혹은 편의상 한 번에 수업과제를 제출해야 하는 경우 교사가 수업과제를 취합하여 등록할 수 있습니다.

수업관리

내 교실이 신청한 수업과 개인참여수업으로 신청한 수업 목록을 확인할 수 있습니다.
수업입장, 신청취소, 과제등록 등 수업에 관련된 내용을 관리할 수 있습니다.

전체 수업 (170)

진행 예정 수업 (00)

진행 중인 수업 (00)

완료된 수업 (117)

취소된 수업 (53)

2020
05-09

15:00 ~ 16:30

수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다

멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 개인참여수업 수업참여 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 2020-05-06

출석표 등록

1

수업과제 등록

수업후기 등록

2020
05-06

14:00 ~ 18:00

수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다

멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 개인참여수업 수업참여 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 2020-05-06

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

2020
04-28

11:10 ~ 12:05

수업완료

[연강] 아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오

김민정 | 영상감독

- 수강 정보 개인참여수업 수업참관 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 2020-04-23 (*관리자에 의해 수강 신청되었습니다.)

출석표 등록

수업과제 등록

수업후기 등록

1 수업과제 등록 버튼 클릭

수업 관리 화면에서 수업과제를 등록할 수업 우측의 [수업과제 등록] 버튼을 클릭합니다.

수업과제 등록

수업명	꽃으로 아름다움을 피워내다		
수업정보	멘토링멘토 / 플로리스트 / 2020.05.09 15:00 ~ 16:30		
제목	0 / 20자		
내용	0 / 100자		
첨부파일	찾아보기 * 개별 파일 용량은 20MB 및 최대 5개까지 지원		

2 제목, 내용 입력 및 첨부파일 등록

제목 및 내용을 입력하고 첨부파일의 [찾아보기] 버튼을 통해 첨부파일을 등록합니다. 파일은 최대 5개까지 등록할 수 있으므로 파일이 6개 이상인 경우 파일을 압축하여 등록해주세요. 첨부파일 등록까지 완료되면 [확인] 버튼을 클릭하여 과제를 등록합니다.

전체 수업 (170) | 진행 예정 수업 (00) | 진행 중인 수업 (00) | 완료된 수업 (117) | 취소된 수업 (53)

2020
05-09
15:00 ~ 16:30

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다
멘토링 멘토 | 플로리스트

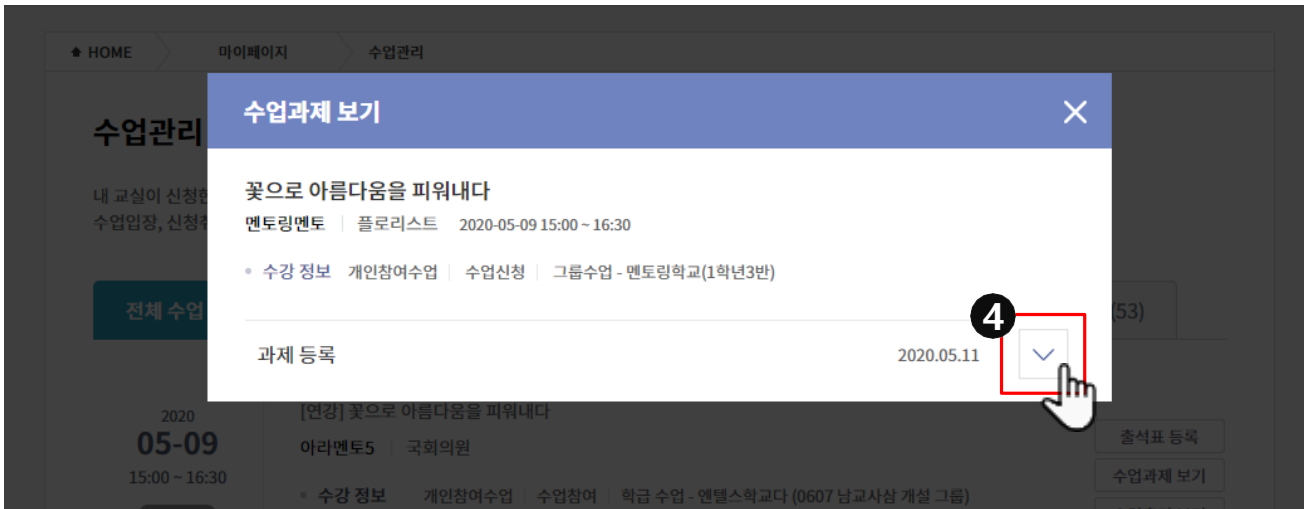
- 수강 정보: 개인참여수업 | 수업참여 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일: 2020-05-06

3

3 수업과제 내용 확인

수업과제를 등록한 수업의 우측에는 [수업과제 보기] 버튼이 나타납니다. 자신이 제출한 수업과제 내용을 확인하고자 하는 경우 [수업과제 보기] 버튼을 클릭합니다.

※ 하나의 수업에는 하나의 수업과제만 제출할 수 있습니다.



4 더보기 버튼 클릭

최초로 수업과제 보기 팝업에 진입한 경우 제출한 수업과제의 제목만 보입니다. 상세 내용을 보기 위해 우측의 더보기(하향) 버튼을 클릭합니다.



5 수업과제 수정 및 삭제

수업과제 내용을 수정하거나 제출한 수업과제를 삭제하고자 하는 경우 우측의 [수정] 버튼 혹은 [삭제] 버튼을 클릭하여 원하는 작업을 진행합니다.

5 수업후기 등록

수강한 수업에 대한 후기 등록을 통해 수업을 진행한 멘토에게 수업에 대한 피드백을 전달하고 수업을 수강하려는 다른 교사들에게 참고 정보를 제공할 수 있습니다.

수업 후기는 **마이페이지 수업관리** 메뉴와 **수업 상세** 화면을 통해 등록할 수 있습니다.

수업관리

내 교실이 신청한 수업과 개인참여수업으로 신청한 수업 목록을 확인할 수 있습니다.
수업입장, 신청취소, 과제등록 등 수업에 관련된 내용을 관리할 수 있습니다.

전체 수업 (170)

진행 예정 수업 (00)

진행 중인 수업 (00)

완료된 수업 (117)

취소된 수업 (53)

2020 05-09 15:00 ~ 16:30 수업완료	[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다 멘토링 멘토 플로리스트 - 수강 정보 개인참여수업 수업참여 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반) - 수강 신청일 2020-05-06	출석표 등록 수업과제 등록 1 수업후기 등록
2020 05-06 14:00 ~ 18:00 수업완료	[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다 멘토링 멘토 플로리스트 - 수강 정보 개인참여수업 수업참여 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반) - 수강 신청일 2020-05-06	출석표 등록 수업과제 등록 수업후기 등록
2020 04-28 11:10 ~ 12:05 수업완료	[연강] 아름다운 영상과 음악의 만남, 뮤직비디오 김민정 영상감독 - 수강 정보 개인참여수업 수업참관 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반) - 수강 신청일 2020-04-23 (*관리자에 의해 수강 신청되었습니다.)	출석표 등록 수업과제 등록 수업후기 등록

1 수업후기 등록 버튼 클릭

마이페이지의 수업 관리 화면에서 수업후기를 등록할 수업 우측의 [수업후기 등록] 버튼을 클릭합니다.

수업후기 등록

수업 후기를 작성해주세요.
동일 수업의 여러 차시를 수강한 경우에도, 수업 후기는 1개만 작성 가능합니다.

* 필수 입력 항목

* 수업	꽃으로 아름다움을 피워내다
* 평점	평점선택
* 내용	0 / 400자

확인 취소

2 평점, 내용 입력 후 저장

평점 및 내용을 입력하고 [확인] 버튼을 클릭하여 수업후기를 등록합니다.

전체 수업 (170) | 진행 예정 수업 (00) | 진행 중인 수업 (00) | 완료된 수업 (117) | 취소된 수업 (53)

2020
05-09
15:00 ~ 16:30
수업완료

[연강] 꽃으로 아름다움을 피워내다
멘토링 멘토 | 플로리스트

- 수강 정보 | 개인참여수업 | 수업참여 | 학급 수업 - 멘토링학교(1학년3반)
- 수강 신청일 | 2020-05-06

출석표 등록
수업과제 보기
수업후기 보기

3 수업후기 내용 확인

수업후기를 등록한 수업의 우측에는 [수업후기 보기] 버튼이 나타납니다. 자신이 제출한 수업과제 내용을 확인하고자 하는 경우 [수업후기 보기] 버튼을 클릭하여 등록한 내용을 확인합니다.

수업완료
“꽃으로 아름다움을 피워내다”

관심등록
문의하기

플로리스트 멘토링멘토
멘토소개

수업 일시 | 2020-05-09 15:00 ~ 16:30
2020-05-06 14:00 ~ 18:00
수업 유형 | 개인참여수업
수강 자격 | 학생, 학급, 동아리
수업 종류 | 연강
대상 학교 | 초,중,고
대상 학교 지역 | 전체
대상 회원 | 전체
대상 회원 지역 | 전체
태그 | -

참여 신청 마감 2/4 >
참관 신청 마감 1/10 >

수업 소개
수업 자료
평점 및 후기
멘토의 다른 수업

> 총 0 건

글쓰기

등록된 평점 및 후기가 없습니다.

4 수업 상세 화면 내 평점 및 후기 탭 클릭

수업 화면에서 수업후기를 등록하고자 하는 경우 수강 신청한 수업의 상세 화면으로 이동하여 하단의 평점 및 후기 탭을 클릭합니다.

5 글쓰기 버튼 클릭

우측 하단의 [글쓰기] 버튼을 클릭하여 해당 수업에 대한 수업후기를 등록합니다.

※ 수업후기는 로그인 후 작성할 수 있으며 **수강신청을 통해 수강한 수업에만** 작성할 수 있습니다. 수강신청을 통해 수강하지 않은 수업에 대해서는 수업후기를 등록할 수 없음을 참고해주세요.

1 수업요청(학급수업)

수업요청을 통해 원하는 직업 혹은 멘토의 수업을 원하는 시간대에 개설해 줄 것을 요청할 수 있습니다. 수업요청을 통해 수업이 개설되면 자동으로 참여 신청되어 편리하게 수업을 수강할 수 있습니다. 학급수업으로 수업요청을 하여 수업이 개설되면 선택한 학급 단위로 수업을 수강하게 됩니다.

The screenshot shows the '원격영상 진로멘토링' (Remote Video Career Mentoring) web application. The top navigation bar includes '로그아웃' (Logout) and '수업시간표' (Class Schedule). The main menu has tabs for '수업' (Class), '멘토' (Mentor), and '커뮤니티' (Community). The '커뮤니티' tab is active, and a red box highlights the '수업자료' (Class Materials) section. Within this section, the '수업요청하기' (Request Class) link is highlighted with a hand cursor and a circled '1'. Other links in the '수업자료' section include '수업전체', '수업동영상', '수업일정', '멘토소개', '멘토인터뷰', '공지사항', '주최는질문', '참가안내', 'FAQ', '이용문의', '서비스소개', '나의교실', '승인관리', '학교신청현황', '수업관리', '수강이력', '나의수업요청', '나의활동', '나의관심', '알림내역', and '이용문의내역'. Below the main menu, there is a section for '추천멘토' (Recommended Mentors) showing two mentors: 조병희 (Jo Byung-hee) and 김범철 (Kim Beom-cheol). A banner for an event is also visible on the right side of the page.

1 수업요청하기 메뉴 클릭

로그인 후 커뮤니티의 수업요청하기 메뉴를 클릭하여 수업요청 화면으로 이동합니다.
※ 수업요청하기 메뉴는 로그인 후 진입할 수 있습니다. 로그인 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.

수업요청하기

요청하신 내용은 수업 가능 여부 확인 후 개설되며, 수업 일시 등 구체 내용은 변경 및 조정될 수 있습니다.
찾으시는 멘토 또는 직업이 검색되지 않는 경우 내용에 상세하게 입력해 주세요.

요청 내역과 상태는 '마이페이지 > 나의 수업 요청' 에서 확인하실 수 있습니다.

필수입력

2

☒ **학급 수업** ☐ **개인 수업**

*개인으로 수업 참여를 희망하는 경우 개인 수업을 선택해 주세요.

수강방법

• 학교

선택

▼

• 교실

선택

▼

• 희망일시

예시) 2019-12-3

08시대

▼

+

요청유형

직업지정

▼

• 직업

직업찾기

• 수업주제

• 내용

0 / 400자

등록

취소

2 수강방법 학급 수업 선택

요청할 수업에 대한 수강방법으로 학급 수업을 선택합니다.

학급 수업으로 신청하는 경우 학급참여 수업과 개인참여 수업 모두 수강할 수 있습니다.
수강할 학급(교실)을 선택하여 수업을 요청하여 요청한 내용에 따라 수업이 개설되면 선택한 학급은 자동으로 해당 수업에 수강 신청이 됩니다.

52

KOEf 한국청년기입기정신재단

수업요청하기

요청하신 내용은 수업 가능 여부 확인 후 개설되며, 수업 일시 등 구체 내용은 변경 및 조정될 수 있습니다.
찾으시는 멘토 또는 직업이 검색되지 않는 경우 내용에 상세하게 입력해 주세요.

요청 내역과 상태는 '마이페이지 > 나의 수업 요청'에서 확인하실 수 있습니다.

필수입력

수강방법 ☒ 학급 수업 ☐ 개인 수업
*개인으로 수업 참여를 희망하는 경우 개인 수업을 선택해 주세요.

학교 멘토링학교 교실 1학년3반

희망일시 2020-05-16 08시대 +

요청유형 **직업지정**
직업지정
멘토지정
단순요청

수업주제 수업 요청합니다.
학교입니다.
우주 방면이나 항공 방면의 멘토님의 수업 요청합니다.

내용

48 / 400자

등록 취소

3 학교 및 교실 선택

요청하는 수업을 수강할 학교 및 교실을 선택합니다.

수강방법에서 학급 수업을 선택한 경우 교실이 개설되어 있어야 수업을 요청할 수 있습니다. 교실 개설 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.

4 요청유형 선택

수업요청의 유형을 선택합니다.

직업지정을 선택한 경우 원하는 멘토의 직업을 검색하여 선택한 후 수업을 요청하게 되고 멘토지정을 선택한 경우 원하는 멘토를 검색하여 선택한 후 수업을 요청하게 됩니다. 특별히 원하는 멘토나 멘토 직업이 없는 경우 단순요청을 선택합니다.

5 기타 항목 입력 후 등록

나머지 항목인 희망일시, 수업주제, 내용을 입력한 후 [등록] 버튼을 클릭하여 수업요청을 완료합니다.

2 수업요청(개인수업)

수강방법에서 개인수업으로 수업요청을 하여 수업이 개설되면 선택한 개인 단위(수업요청한 본인)로 수업을 수강하게 됩니다.

수업요청하기

요청하신 내용은 수업 가능 여부 확인 후 개설되며, 수업 일시 등 구체 내용은 변경 및 조정될 수 있습니다.

찾으시는 멘토 또는 직업이 검색되지 않는 경우 내용에 상세하게 입력해 주세요.

요청 내역과 상태는 '마이페이지 > 나의 수업 요청' 에서 확인하실 수 있습니다.

* 필수입력

수강방법	☒ 학급 수업 ☒ 개인 수업 *개인으로 수업 참여를 희망하는 경우 개인 수업을 선택해 주세요.		
* 수강자 정보 학교	초등학교 ▾ 학교명을 입력해주세요. 조회	학교명 입력 후 조회해주세요.	
* 희망일시	예시) 2019-12-3 📅 08시대 ▾ +		
요청유형	직업지정 ▾		
* 직업	직업찾기		
* 수업주제			
* 내용			

0 / 400자

등록

취소

1 수강방법 선택

요청할 수업에 대한 수강방법으로 개인 수업을 선택합니다.

개인 수업으로 신청하는 경우 개인참여 수업만 수강할 수 있습니다. 수업을 요청하여 요청한 내용에 따라 수업이 개설되면 수업요청 한 본인은 자동으로 해당 수업에 수강 신청이 됩니다.

수업요청하기

요청하신 내용은 수업 가능 여부 확인 후 개설되며, 수업 일시 등 구체 내용은 변경 및 조정될 수 있습니다.
찾으시는 멘토 또는 직업이 검색되지 않는 경우 내용에 상세하게 입력해 주세요.

요청 내역과 상태는 '마이페이지 > 나의 수업 요청' 에서 확인하실 수 있습니다.

필수입력

수강방법 ☐ 학급 수업 ☒ 개인 수업
*개인으로 수업 참여를 희망하는 경우 개인 수업을 선택해 주세요.

수강자 정보 학교
전체 서울외국인 조회
서울외국인학교 (서울특별시)
학교 없음

희망일시

요청유형 직업지정

직업 직업찾기

수업주제

내용

0 / 400자

등록 취소

2 학교 검색 후 선택

개인 수업으로 수강하는 경우에도 자신이 소속된 학교를 선택해야 합니다. 검색창에 학교명을 두 글자 이상 입력하여 [조회] 버튼을 누른 후 학교를 선택합니다.

※ 소속된 학교가 없는 경우 학교 검색 후 학교 목록에서 "학교없음"을 선택한 후 자신이 속한 지역을 선택합니다.

3 내용 입력 후 등록

나머지 항목인 희망일시부터 내용까지 나머지 항목을 입력한 후 [등록] 버튼을 클릭하여 수업요청을 완료합니다.

3 수업요청 내역 조회

수업요청 내역 조회를 통해 자신이 등록한 수업요청 내역과 요청한 수업이 개설되었는지 등에 대한 접수 진행 상황을 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the '원격영상 진로멘토링' (Remote Video Career Mentoring) web portal. The top navigation bar includes '로그아웃' (Logout) and '수업시간표' (Class Schedule). The main menu has tabs for '수업' (Class), '멘토' (Mentor), '커뮤니티' (Community), '이용안내' (Usage Guide), '학교/교실관리' (School/Classroom Management), and '마이페이지' (My Page). The '마이페이지' menu is expanded, showing options like '수업관리' (Class Management), '수강이력' (Course History), '나의수업요청' (My Course Request), '나의활동' (My Activity), '나의관심' (My Interest), '알림내역' (Notification History), and '이용문의내역' (Usage Inquiry History). The '나의수업요청' option is highlighted with a red box and a hand cursor. Below the menu, there is a section for '2020.04.29 [알림] 요청에 답변이 등록되었습니다. 더보기' (2020.04.29 [Notice] Answer to request has been registered. View more). This section displays two course requests: one for '조병희' (Jo Byung-hee) on '2020-05-15 13:20~13:55 (35분)' and another for '김범철' (Kim Beom-cheol) on '2020-05-13 14:15~14:50 (35분)'. A '회원가입 및 교실 등록' (Sign up and register classroom) button is also visible.

1 나의수업요청 메뉴 클릭

로그인 후 마이페이지의 나의수업요청 메뉴를 클릭하여 나의수업요청 화면으로 이동합니다.

※ 마이페이지 메뉴는 로그인 후 진입할 수 있습니다. 로그인 방법은 본 문서 6페이지를 참고해주세요.

나의수업요청

나의 수업 요청 내역을 확인할 수 있습니다.

> 총 20 건

[학급 수업] 우주 항공 분야의 수업 요청합니다.

- 수강 정보 학급 수업 - 멘토링학교 (1학년3반)
- 희망 일시 2020-05-16 08시대
- 요청 정보 단순요청 / - (-)
- 수업 요청일 2020-05-11
- 요청 내용 안녕하세요, 멘토링학교입니다.

우주 방면이나 항공 방면의 멘토님의 수업 요청합니다.

(구) 수업 요청 보기

2 답변대기

3 요청 취소/삭제

[개인 수업] 수업요청입니다.

- 수강 정보 개인 수업
- 희망 일시 2020-04-14 08시대
- 요청 정보 멘토지정 / 박건축 (건축사)
- 수업 요청일 2020-04-08

2

요청 수업이 개설되어 자동으로 수강 신청되었습니다. 수업 정보는 '마이페이지 > 수업관리' 에서 확인 가능합니다.

개설완료

2 요청 상태 확인

나의 수업요청 목록 우측에서 수업요청에 대한 처리 상태를 확인할 수 있습니다.

답변대기는 수업 요청에 대한 답변이 등록되지 않은 상태입니다.

답변완료는 수업 요청에 대해서 답변이 등록되어 답변 내용(요청 내용 하단)을 확인할 수 있으나, 요청한 수업은 개설되지 않은 상태입니다.

개설완료는 요청한 수업이 개설되어 자동으로 수강 신청된 상태입니다. 요청한 수업이 개설되면 하단과 같이 수업이 개설되어 수강 신청되었다는 메시지가 나타납니다.

3 요청 취소/삭제

답변대기 상태의 수업요청을 취소/삭제할 수 있습니다. 수업 요청 우측의 [요청 취소/삭제] 버튼을 클릭하면 수업요청이 취소됩니다.