국립생태원 사회형평적 직원 신규채용 공고

「국립생태원의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 환경부 산하기관으로 설립된 국립생태원이 2019년 사회형평적 직원 신규채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 11월 2일

국립생태원장

- * 본 채용은 NCS 기반 블라인드 채용 방식을 따르고 있습니다. 채용분야별 직무수행 내용과 요구되는 지식·기술·태도 등은 첨부된 '직무기술서'를 참고바랍니다.
- * 제한경쟁(보훈·장애인) 자격요건에 해당하는 분만 지원이 가능합니다.

1. 기관 소개

소재지

- 충남 서천군 마서면 금강로 1210 국립생태원
- 경북 영양군 영양읍 고원길 23 멸종위기종복원센터
- 경남 창원군 이방면 이산길 38 국립습지센터

설립일자 : 2013.10.28

설립근거 : 국립생태원의 설립 및 운영에 관한 법률(2013.9.13 제정 시행)

기관성격 : 공공기관(위탁집행형 준정부기관)

주요기능 : 생태에 관한 조사·연구·평가 및 전시·교육, 국가 위탁업무 등

2. 채용인원 : 62명(정규직 31명, 공무직 31명)

전체 채용인원

구분	채용규모	직군.직급별 채용인원(명)			채용분야
본원 (서천)	42	연구직	원급	2	- 생태 연구, LMO연구
		관리직	원급	13	- 일반행정, 동·식물관리 등
		공무직	연구전문직	15	- 생태연구
			관리전문직	9	- 일반행정지원, 동·식물관리지원 등
			운영직	3	- 전시관 안내, 시설관리지원
멸종위기종 복원센터 (영양)	16	연구직	원급	11	- 복원연구, 동물병원운영 등
		관리직	원급	5	- 일반행정, 시설관리 등
습지센터 (창녕)	4	공무직	연구전문직	4	- 습지연구

3. 세부 채용분야 및 인원

정규직

채용분	직급	근무예정지	직군	채용인원	채용분야	비고	
제한경쟁	원급	충남 서천	연구직	1	생태 연구	보훈	
				1	LMO 연구	보훈	
			관리직	13	6	인사·총무·기획	보훈
					1	재무·회계	장애인
					1	전산	장애인
					2	식물 관리	보훈
					1	동물 관리	보훈
					1	생태 교육	보훈
					1	전시 기획	장애인
					연구직	11	2
			1	어류 연구			보훈
			1	곤충 연구			보훈
			1	생물상 DB			보훈
		1	동물병원운영	보훈			
		2	양서·파충류 연구	보훈			
		3	포유류 연구	보훈			
		관리직	5	2	인사·총무·기획	장애인	
				2	동물병원운영	장애인	
				1	시설관리	보훈	

※ 적격자가 없을시 채용인원 축소 또는 최종합격자 없을 수 있음

□ 공무원직

채용분	근무예정지	직군		채용인원	등급	채용분야	비고	
제한경쟁	충남 서천	공무원직	연구 전문직	15	2	가	생태연구	보훈
					5	나		
					4	다		
					1	라		
					2	마		
					1	라		
			관리 전문직	9	2	마	식물관리	보훈
					1	마	동물관리	보훈
					2	마	생태해설	보훈
					1	마	미디어체험관 운영관리	보훈
					1	바	전산(홈페이지관리)	장애인
					2	바	인사총무기획	장애인
	경남 창녕	공무원직	연구 전문직	4	3	L직무	전시관 안내·안전관리	보훈
						F직무	시설관리(건축 영선)	보훈
						3	가	습지연구
1	다							

※ 적격자가 없을시 채용인원 축소 또는 최종합격자 없을 수 있음

□ 제한경쟁 지원자격(필수)

○ 보훈대상자(취업지원대상자)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조
- 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조
- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조제9항
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조

○ 장애인대상자

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조

□ 직군별 자격요건(필수)

○ 정규직

직군	직급	자격 요건
연구직	원급	1. 연구사·지도사로 재직한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 이상의 학위를 취득한 자
관리직	원급	1. 공무원으로 재직한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 자 3. 전문학사 학위 취득 후 관련분야 2년 이상의 경력이 있는 자 4. 고등학교를 졸업한 후 관련분야에서 4년 이상의 경력이 있는 자 5. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

※ 근거: 「인사규정」 제15조(채용자격기준)

※ 관리직 원급과 동등한 자격: 「고등교육법」 또는 「초·중등교육법」에 따른 학위(학력)와 동등하다고 다른 법령에서 인정한 경우(독학사, 검정고시 등)

○ 공무원직

직 군	등급	자격요건(해당분야 경력)		
		학 력	자 격 증	기 타
관리전문직	가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 박사 ■ 석사(9년 이상) ■ 학사(12년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기술사 ■ 기사(9년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기타 해당등급의 학력 및 자격증에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
	나	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사(6년 이상) ■ 학사(9년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기사(6년 이상) ■ 산업기사(9년 이상) 	
	다	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사(3년 이상) ■ 학사(6년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기사(3년 이상) ■ 산업기사(6년 이상) 	
	라	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사 ■ 학사(3년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기사 ■ 산업기사(3년 이상) 	
	마	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학사 ■ 전문학사(2년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 산업기사 	
	바	<ul style="list-style-type: none"> ■ 위 "가 내지 마"의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격.기능 및 경력이 있는 자 		
연구전문직	가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 박사(2년 이상) ■ 석사(11년 이상) ■ 학사(14년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기술사(2년 이상) ■ 기사(11년 이상) ■ 환경측정분석사(6년) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기타 해당등급의 학력 및 자격증에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
	나	<ul style="list-style-type: none"> ■ 박사 ■ 석사(8년 이상) ■ 학사(11년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기술사 ■ 기사(8년 이상) ■ 환경측정분석사(3년) 	
	다	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사(5년 이상) ■ 학사(8년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기사(5년 이상) ■ 산업기사(9년 이상) ■ 환경측정분석사 	
	라	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사(2년 이상) ■ 학사(5년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기사(2년 이상) ■ 산업기사(6년 이상) 	
	마	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사 ■ 학사(2년 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기사 ■ 산업기사(3년 이상) 	
	바	<ul style="list-style-type: none"> ■ 위 "가 내지 마"의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격.기능 및 경력이 있는 자 		
운영직	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직무별 업무특성을 고려한 관련 자격증 보유 및 유경험자 		

※ 근거: 「공무원직 및 기간제근로자 관리세칙」 제6조제1항(자격기준 및 결격사유)

4. 시험의 일시·장소

구분	일시	비고
원서접수	11.11.~18.	온라인 접수(7일 이상)
서류심사	11.19.~20.	서류심사
	11.21.	서류심사 결과 발표
인성·NCS직업기초 능력시험	11.23.	인성·NCS직업기초능력 시험(오프라인, 장소 별도공지)
	11.28.	결과 발표(면접대상자 발표)
면접시험	12.4.~10.	면접시험(5일)
	12.17.	합격자 발표

※ 위 일정은 부득이한 경우 일부 변경될 수 있으며, 변경내용 등의 공지와 각 전형단계별 합격자발표는 원서접수사이트 및 홈페이지(<http://www.nie.re.kr>)에 게재합니다.

5. 원서접수 및 제출방법

- 접수기간 : 11.18. 까지
- 접수방법 : 인터넷 원서접수사이트에 온라인 접수
- 원서접수 및 제출서류

【 공통사항 】

- ▶ 각종 증명서는 원본이어야 하며, 외국어로 작성된 서류는 지원자 본인이 서명(날인)한 국문 번역문을 제출하거나 공증된 국문 번역문을 첨부하여야 함
- ▶ 외국에서 발급한 증명서(학력·경력 등) 제출 시 참고사항
 - 외국의 대학 등에서 재직 한 경력증명서(임용직명과 기간 등이 기재된 서류)는 총장 등 기관장이 임용한 경력증명서를 제출하여야 함
 - 최종 합격하여 국립생태원 임용시에는 외국에서 발급한 증명서는 반드시 아포스티유(apostille)를 발급받아 공증하여 제출할 때 기재사항을 인정받을 수 있음
- ※ 아포스티유(apostille) : 한 국가의 공문서가 다른 나라에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해, 발급받은 문서가 올바른 문서라는 사실을 증명하는 서류

- 응시원서 : 온라인 작성
- 개인정보 이용 동의서 : 온라인 작성
- 증빙서류 제출시기 : 면접전형 시 제출
 - 응시원서 기재 사실 확인 후 본인이 동봉하며, 기재 사실과 다를 경우 면접 응시 불가
- 증빙서류 : 증빙서류는 3개월 내 발행된 원본을 (주민등록번호 있는 경우 뒷자리 삭제) 면접 전형 시 제출 (증빙서류 허위 및 미확인 시 합격 취소)
 - 본인이 지원서에 기재한 대학교(학사) 이상 학력 졸업증명서 또는 학위 증명서(대졸이상은 전공분야를 반드시 포함, 외국학위 소지자는 학위기 사본)

- 자격증* 사본(직무기술서에 제시한 자격증만 인정하며 본인이 기재한 사항에 한함)
 - * 접수일 기준 유효한 것에 한하며, 채용분야 관련 자격증만 인정(복수 제출 가능)
- 남성의 경우, 주민등록초본(병역사항이 기재된 초본에 한함)또는 병적증명서
- 경력(재직)증명서(본인이 기재한 경력에 한함, 해당자) 원본 각 1부 근무기간별 직위(급) 및 담당세부업무(혹은 연구분야)를 상세하게 기재
 - ※ 이력서상의 경력은 경력(재직)증명서에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 경력인정하지 않음
 - ※ 온라인 원서접수시 경력기간이 중복되지 않도록 정확히 입력(중복시 하나만 입력)
 - ※ 연구직 석사학위 취득한 이후 경력만 인정(단, 연구직 연구사, 지도사 경력은 인정)
- 논문실적(연구직/연구전문직 응시자)
 - 면접전형시 전문성 판단을 위하여 게재한 논문실적은 전부 제출
 - 인쇄물과 Web으로 발간되는 학술지 게재논문으로서 Web에만 공개된 논문은 권(Volume)과 수록면(Page)이 명시되거나, 게재일자(Publication Date)가 명시되어야 함
 - Web으로만 발간되는 학술지 게재논문으로서 Web에만 공개된 논문은 권(Volume)이 명시되어야 함
 - 모든 심사대상 논문실적물은 발표사실을 확인 할 수 있는 부분을 복사하여 논문실적 목록 뒤에 첨부하여 제출[저자명(Authors), 논문명(Title), 잡지명(Source), 국제표준정기간행물번호(ISSN) 등]
 - 교신저자의 경우에는 「발표사실을 확인할 수 있는 부분」에 교신저자라는 사실이 명기되지 않았을 경우, 별도로 이를 증빙할 수 있는 서류를 첨부하여야 함
 - 모든 심사대상 논문 실적물은 인터넷으로 조회할 수 있도록 표지 상단에 논문실적 게재 사실을 확인할 수 있는 “인터넷 주소”를 기재하여 제출하여야 함
 - ※ 포스터발표는 불인정하므로 제출 불요(출력물 불인정)
 - ※ 논문인정범위 : SCI·SCI(E)(등재), KCI(등재), SCOPUS는 Journal등 공고시 제시한 목록에서만 인정(저서, 특히 불인정)
 - ※ Journal Citation Reports에서 제시한 '19년 발표 2018 Journal Impact Factor 지수를 기재할 것(공고문에 제시한 2018 Journal Impact Factor(IF) List를 이용)
 - ※ 저널명 변경시 변경된 저널명으로 작성해 주시고 증빙서류 제출시 인정
- 우대사항 관련 증빙서류(본인이 기재한 사항에 한함)
 - 취업보호·지원대상자 증명서
 - 장애인증명서
 - 근무예정 지역가산점관련 증명서(초·중·고 졸업증명서 또는 주민등록초본)
 - ※ “최종제출”버튼을 누르면 수정 불가

인성·NCS직업기초능력시험 합격자 제출서류 : 면접시험 시 제출

- 제출방법 : 인성·NCS직업기초능력시험 합격자발표 시 통지
- 제출서류 : “사본”제출로 표기된 서류를 제외하고 원본 제출
- ※ 원본서류는 3개월 이내 발급분만 유효하므로 사전에 준비 요망

<p>필수 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 응시원서 기재 학력·학위 증명서 1부. ▪ 남성의 경우 병역사항이 기재된 주민등록초본 또는 병적(전역예정)증명서 1부. <p>해당자 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업보호·지원대상자 증명서 1부. ▪ 장애인 증명서 또는 복지카드 사본(원본 소지) 1부. ▪ 응시원서 기재 자격증 사본(원본 소지) 1부. ▪ 응시원서 기재 경력증명서 1부. ▪ 응시원서 기재 논문 실적 1부. ▪ 근무예정지역 관련 증명서 1부.
--

6. 시험단계별 평가내용

시험단계	평가내용	비고
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 서류 심사 - 채용자격 및 서류심사기준에 의거 적부판단 	
인성검사·NCS직업기초능력시험	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 인성·NCS직업기초능력 시험 (오프라인) - 인적검사(적부판단) - 직업기초능력시험(5배수 이내 선발): 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 수리능력 5분야 60문항 	장소: 대전지역 (예정)
면접시험	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 면접방법: 심층 면접 ▪ 면접시간: 1인당 약 10 ~ 20분 예정 ▪ 평가내용: 직무직위 수행에 필요한 능력과 적격성 등 	장소: 국립생태원 (예정)
신체검사 및 신원조회	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 신체검사는 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 채용 신체검사서로 대체 ▪ 신원조회 및 신원조사로 채용 결격사유를 검증 	채용 결격사유 발생시 임용 후에도 임용 취소

7. 근로조건

채용조건

- 원급: 수습 임용일로부터 3개월간 평가를 통해 정규 임용
- 공무원: 최종합격 즉시 정규 임용

급여수준: 생태원 내부규정에 따름(임용시점 기준)

- 원급: **정규 임용 경력 산정 시 국립생태원 보수규정에 따라 경력 인정 상한 적용하여 원급(호봉제) 최대 3호봉으로 지급**

- 공무원: 직무등급별 보수규정에 따라 지급
- 근무형태: 주5일 전일제 근무(주40시간) 1일 8시간, 유연근무 및 단시간 근무 가능(단, 직무에 따라 주말근무 가능)
- 근무지역: 3응시자가 선택한 지역(충남 서천/경북 영양/경남 창녕)에서 근무(단, 국립생태원 경영상의 이유로 변경될 수 있음)

8. 후보 합격자 선발

- 합격 결격사유 또는 임용 포기 등을 대비하여 응시직군·직급·분야별로 각각 2명의 후보 합격자를 고득점 순으로 선발(3개월 유효)

9. 결격사유 및 우대사항

임용 결격사유

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조제1항 각 호의 1에 해당하는 자
- 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자
- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자

시험 우대사항

- 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자
 - 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자
 - 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자
 - 「특수임무수행자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자
 - 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조제9항에 따른 취업지원 대상자
 - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자
 - 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인
 - 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자
 - 공공기관 청년인턴 경력자(3개월 이상 경력자)
 - 근무예정지역 소재 초·중·고등학교* 졸업자 또는 공고일 기준 현재 2년 이상 거주자
- * 초등·중등·고등학교 중 한 과정 졸업장만 가점 인정(중복인정 안함)

10. 응시자 유의사항

- 응시희망자는 전공분야 등 자격요건이 적합한지를 판단하여 원서를 접수하시기 바라며, 제출된 서류는 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 채용여부 확정일로부터 14일 이내 채용서류(전자제출서류 제외)의 반환을 청구할 수 있습니다.
- 응시원서에는 반드시 연락처(휴대폰, 집전화 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인, 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 인터넷 원서접수 마감일시까지 재접속하여 입력내용을 수정·보완 할 수 있으나 **최종제출버튼 클릭 후에는 수정이 불가합니다.(*응시원서 작성요령 및 유의사항 숙지)**
- 접수마감일에는 동시접속 등으로 인하여 접수가 이루어지지 않을 수 있음을 유의하고, 반드시 접수처리 결과를 확인하시기 바랍니다.
- 지역, 직군 및 채용분야 등 중복하여 응시할 수 없습니다.(중복접수시 불합격처리)
- 응시원서 허위작성, 증빙서류 위·변조, 시험 부정행위 등이 판명될 경우 합격·임용을 취소합니다.
- 응시원서 및 자기소개서 작성 시 본인을 확인할 수 있는 개인 인적사항(성명, 학교명 등)은 기입란을 제외한 사항 및 내용에 일체 기재 불가 합니다. **개인 인적사항 발견 시 불이익이 돌아갈 수 있습니다.**
- 합격자 발표 후 신원조사, 신체검사 등 결격사유가 확인되면 합격·임용이 취소 될 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우에는 해당 직군·분야별 응시자 전원을 불합격 처리하거나 채용예정 인원보다 적은 인원을 합격처리 할 수 있습니다.
- **합격자는 지원 근무지인 국립생태원(충남서천), 멸종위기종복원센터(경북영양), 국립습지센터(경남창녕)에서 근무합니다. 단 국립생태원 내부 경영상의 사유로 변경될 수 있습니다.**
- 본 공고와 관련하여 세부일정 등은 우리 원 사정으로 변경될 수 있으며, 변경될 경우 그 내용은 홈페이지(<http://www.nie.re.kr>)에 공지합니다.
- 국립생태원은 공공기관으로서 임·직원 행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사청탁 등 불공정 행위가 임용 이후라도 발견될 경우에는 지원자에게는 임용 취소 등 불이익이 돌아갈 수 있음을 알려드립니다.
- 채용전형 단계에서 채용비리 감시를 위해 감사부서 직원 등이 입회할 수 있습니다.
- 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 국립생태원 인사 관계 규정에 의하며, 해석상의 이견이 있을 경우에는 국립생태원의 해석에 따릅니다.
- 그밖에 입사지원과 관련된 문의사항은 원서접수 사이트 게시판에 문의해 주시기 바랍니다.