국립생태원 공고 제2026-172호

2026년 제2차 국립생태원
기간제근로자(육아휴직 대체)
채용 공고

국립생태원에서 근무할 기간제근로자(육아휴직 대체) 2차 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 3일
국립생태원장

1. 채용 인원 및 담당업무

근무지	채용분야	직급	인원	담당업무	지원자격
본원 (충남 서천)	사이버보안	전문위원(마)	1	·전산 관리	·직무 관련 자격·기능 및 경력 보유자
	생태자연도	전문위원(마)	1	·생태자연도 연구 및 조사	·직무 관련 자격·기능 및 경력 보유자
	외래생물	전문위원(마)	1	·외래생물 연구 및 조사	·직무 관련 자격·기능 및 경력 보유자
	전시운영	관리원	1	·관람객 수송용 전기차 운행	· 자동차운전면허 소지자(1종보통 이상)
	전시동물	전문위원(마)	1	·동물 사육 관리	·직무 관련 자격·기능 및 경력 보유자

※ 육아휴직자가 휴직 기간을 연장할 경우 평가 후에 해당 기간만큼 재계약하고, 조기 복직 시 (예정 기간 보다 앞서 복직하는 경우) 근로계약 종료 가능

2. 응시 자격 및 우대 사항

가. 국립생태원『기간제 근로자 관리세칙』제8조의 결격사유에 해당되지 않은 자

- ❍「국가공무원법」제33조 각호에 해당하는 자
- ❍「병역법」제76조 제1항의 각호에 해당하는 자
- ❍ 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 내용을 거짓으로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- ❍ 근로계약을 위반하여 계약이 해지된 자
- ❍ 외국인으로서 출입국관리 관계법령과 보안관계규정을 위반한 자

○ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자

○ 그 밖에 법률에 따라 취업과 임용에 제한을 받는 자

나. 자격 및 경력 요건: 해당 분야의 전공자거나 경력자로서 해당 업무를 수행할 수 있는 자

등급	자격 및 경력요건
가급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득 후 2년 이상 경력이 있는 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 11년 이상 경력이 있는 자 3. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 14년 이상 경력이 있는 자 4. 기술사 자격을 취득하고 해당 분야에 2년 이상 경력이 있는 자 5. 기사 자격을 취득하고 해당 분야에 11년 이상 경력이 있는 자 6. 환경측정분석사 자격을 취득하고 해당 분야에 6년 이상 경력이 있는 자
나급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 8년 이상 경력이 있는 자 3. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 11년 이상 경력이 있는 자 4. 기술사 자격 취득자 5. 기사 자격을 취득하고 해당 분야에 8년 이상 경력이 있는 자 6. 환경측정분석사 자격을 취득하고 해당분야에 3년 이상 경력이 있는 자
다급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 5년 이상 경력이 있는 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 8년 이상 경력이 있는 자 3. 기사 자격을 취득하고 해당 분야에 5년 이상 경력이 있는 자 4. 산업기사 자격을 취득하고 해당 분야에 9년 이상 경력이 있는 자 5. 환경측정분석사 자격 취득자
라급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 2년 이상 경력이 있는 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 5년 이상 경력이 있는 자 3. 기사 자격을 취득하고 해당 분야에 2년 이상 경력이 있는 자 4. 산업기사 자격을 취득하고 해당 분야에 6년 이상 경력이 있는 자
마급	**위 “가부터 라”의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격·기능 및 경력이 있는 자**

※ 단, 관리원의 경우 ‘무관’

다. 병역의무를 마쳤거나 면제된 자(남자만 해당)

라. 장애인 또는 보훈대상자 관계법에 따라 우대(관련 서류 제출 시)

관련 근거(가산점 대상)	가산 비율	비 고 (증빙서류)
·「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조	법률에서 정하는 비율 (5% 또는 10%)	취업지원 대상자 증명서
·「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조		
·「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」제20조		
·「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조		
·「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조제9항		
·「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조		
·「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조 따른 장애인	5%	장애인 증명서
·「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	5%	취업보호 기관의 확인서

※ 가산점이 겹치는 경우에 지원자에게 유리한 것 하나만 적용(법정가점은「보훈대상자 취업지원 업무처리지침」(국가보훈처 훈령)에 따라 적용)

마. 최종 합격 후 즉시 출근이 가능한 자

3. 근무처, 계약기간 및 보수

가. 근 무 처: 국립생태원

○ 서천 본원(충청남도 서천군 마서면 금강로 1210)

나. 계약기간: 채용분야별 상이

근무지	채용분야	계약 기간
본원(충남 서천)	사이버보안	·임용 시 ~ 2027.4.11.
	생태자연도	·임용 시 ~ 2027.6.30.
	외래생물	·임용 시 ~ 2027.7.11.
	전시운영	·임용 시 ~ 2027.8.31.
	전시동물	·임용 시 ~ 2028.1.31.

다. 보 수:「2026년 국립생태원 기간제근로자 보수지급 기준」

○ 관리원 2,197,000원/월

○ 전문위원(마급) 2,277,400원/월

○ 4대보험 가입, 시간외 수당, 연차 수당 등 별도 지급

○ 2027년, 2028년 보수의 경우 해당 연도의 기간제근로자 보수지급 기준 적용

4. 시험방법 및 합격자 발표

가. 서류심사: 응시자가 제출한 제반서류를 토대로 응시요건 적합여부 및 기본자질을 심사(평균 70점 미만자 과락)

※ 서류심사 동점자 발생으로 서류전형 합격 가능인원이 초과되는 경우, 동점자 모두 합격처리

나. 면접심사: 관련분야 전문성 및 인성 평가(평균 70점 미만자 과락)

※ 면접심사 동점자 발생시, 취업지원대상자를 우선하여 합격자*로 결정하고 취업지원대상자(우선합격대상)가 없는 경우 「기간제근로자 관리세칙 제3호 서식의 심사요소 순서**에 따른 고득점자 순으로 합격자 결정

* 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제4항

** 1)공공기관 직원으로서의 정신자세, 2)전문지식과 그 응용능력, 3)의사표현의 정확성과 논리성, 4)예의·품행 및 성실성, 5)창의력·의지력 및 발전가능성 순

다. 임용 결격사유 조회: 내부규정 및 관련 법률에 따라 결격사유 확인 후 임용 결정

라. 합격자 발표: 합격자에 한하여 개별 공지(개인 연락처)

마. 후보(예비) 합격자 제도: 최종 합격자의 결격사유 또는 임용포기 등에 대비하여 분야별 2명의 후보(예비)합격자를 선정할 수 있으며, 3개월 이내에 추가 합격자로 결정할 수 있음

❶ 서류심사	≫	❷ 면접전형	≫	❸ 임용 결격사유 확인	≫	❹ 최종 합격자 발표
채용예정인원 3배수 선발 이내		1배수 선발 이내		임용 결격사유 확인		개별 공지

5. 전형일정 및 원서접수

가. 전형일정

구 분	일 정	
1. 채용 공고 및 접수	2026. 11. 3.(화) 17:00 ~ 11. 17.(화) 17:00	
2. 서류심사	2026. 11. 20.(금)	
3. 서류전형 합격자 발표	2026. 11. 24.(화) 17:00 이후	
4. 면접심사	2026. 11. 27.(금)	
5. 면접전형 합격자 발표	2026. 12. 1.(화) 17:00 이후	
6. 결격사유 확인	2026. 12. 2.(수) ~ 12. 4.(금)	
7. 최종 합격자 발표	2026. 12. 7.(월) 17:00 이후	
8. 임용 및 관련 교육	2026. 12. 10.(목)	사이버보안, 생태자연도, 외래생물, 전시운영
	2026. 12. 31.(목)	전시동물

※ 채용일정(전형일정)은 내부사정에 따라 변경 또는 취소 될 수 있음
※ 응시자 미달 시(응시자가 채용인원과 같거나 적을 때) 서류심사는 진행하지 않으며, 지원자 개별 안내(전형 미진행)
- 응시자 미달 시 향후 재공고 또는 응시 조건을 조정하여 신규 공고 할 수 있음

나. 원서접수: 온라인 접수(https://nierecruit.fairy.im/)

○ 접수마감: 접수마감일(2026. 11. 17.(화) 17:00)까지

6. 제출서류

[서류심사 시 제출서류-온라인 제출]

가. 응시원서 및 자기소개서(소정양식) 각 1부

나. 개인정보 이용 동의서 1부

[면접심사 시 제출 서류-온라인 제출]

다. 장애인 또는 보훈대상 등 가산점 증명서류 1부

라. 응시원서 기재 학위·학력 증명서 1부(해당자에 한함)

마. 경력증명서 사본 1부(해당자에 한함)

바. 자격증명 사본 1부(소지자에 한함)

※ 증명서류 누락 및 응시원서에 기재 내용이 관련 증명서와 일치하지 않을 경우 합격 또는 임용취소 가능

[임용 시(원본 제출-온라인 제출 서류 포함)]

사. 임용동의서 1부

아. 주민등록초본 1부

자. 공정채용확인서 1부

차. 결격사유 여부 확인서 1부

※ 증명서류 누락 및 응시원서 기재 내용이 관련 증명서와 일치하지 않을 경우 합격 또는 임용취소 가능

7. 응시자 유의사항

○ 응시희망자는 해당분야와 자격요건이 본인에 적합한지 판단하여 원서를 접수하시기 바랍니다.

○ 증명서류는 미리 철저히 준비하여 면접심사 시 제출하시기 바랍니다.

○ 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 발견된 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 채용서류의 반환을 원하는 경우 채용완료일로부터 30일 이내에 반환 청구 하여야 하며, 미 요청 시 반환청구기간 종료 후 파기됩니다.

(단, 온라인을 통한 제출 시 삭제되며 반환하지 않음)

○ 국립생태원「기간제근로자 관리세칙」에 따라 임용 결격사유 확인 후 결격사유가 발생한 경우 최종 합격 되더라도 합격 또는 임용이 취소됩니다.

○ 응시원서에 전자우편(이메일) 주소와 휴대폰 번호, 비상연락처를 반드시 기재하시기 바랍니다.

○ 응시원서를 잘못 기재했거나 누락한 경우, 자격미달자의 응시, 연락이 끊기는 문제 등으로 인한 불이익은 모두 응시자의 책임입니다.

○ 본 시험일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 단계 대상자에게 개별 공지됩니다.

- 면접심사진행 중 현장 회피·기피·제척 심사위원 2인이상 발생시 면접중단 후, 면접위원을 새로 구성하여 다시 진행합니다.(개별 공지)
- 면접심사진행 중 심사위원 회피·기피·제척 발생으로 외부위원 위촉기준* 미준수될 경우, 면접중단 후 면접위원을 새로 구성하여 다시 진행합니다.(개별 공지) *「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」제16조제3항

○ 심사결과 적격자가 없는 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.

○ 기타 자세한 내용은 국립생태원 경영·안전본부 경영지원실 인재경영부 채용담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.
(전화 : 041-950-5324, 이메일 : lcw7653@nie.re.kr)

■ 채용서류 반환청구 안내

- [채용절차의 공정화에 관한 법률]제11조(채용서류의 반환 등)에 의거 채용과정에서 직접 제출한 서류 일체를 반환청구 하실 수 있습니다.
- 반환청구 기간 : 구직자의 채용여부가 확정된 날 이후 30일까지
  ※ 청구기간이 지난 채용서류는 [개인정보보호법]에 따라 파기됩니다.
- 신청방법 : 채용서류 반환청구서(상기 법률 시행규칙 제3조 별지서식) 작성 후 신청
  ※ 반드시 자필작성 및 자필서명 또는 날인
- 전자우편(lcw7653@nie.re.kr), 등기우편, 팩스(041-950-6141) 반환 신청
  ※ 전자우편은 PDF 형태로 송부, 파일명은 “원서반환(응시자 이름)”으로 첨부
- 등기우편 : 충남 서천군 마서면 금강로 1210 국립생태원 인재경영부
- 문의 : 국립생태원 인재경영부 채용담당자(041-950-5324, lcw7653@nie.re.kr)
  ※ 반환청구서를 접수한 날부터 14일 이내에 본인 확인 후 채용서류를 반환해 드립니다.
  ※ 직접 방문수령 등을 희망하는 경우 반환청구서에 기재해 주시기 바랍니다.
  ※ 위에 언급되지 않은 사항은 [채용절차의 공정화에 관한 법률]을 따릅니다.

붙임 1. 채용서류 반환청구서 1부.
2. 직무기술서 1부. 끝.